

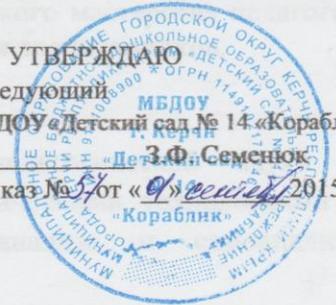


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Керчи
Республики Крым «Детский сад №14 «Кораблик»

298324, РК, г. Керчь, ул. О. Кошевого, д. 27, semenjuksf@mail.ru т. (36561) 3-11-70

ПРИНЯТО
Педагогический совет
МБДОУ «Детский сад № 14 «Кораблик»
Протокол № 01
от «31» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 14 «Кораблик»
З.Ф. Семенов
приказ № 4 от «01» сентября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об организации методической работы МБДОУ «Детский сад №14 «Кораблик»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации методической работы в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Керчи РК «Детский сад №14 «Кораблик», далее - ДОУ) разработано на основе основных нормативных документов Министерства образования и науки РФ и в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Приказ № 1155 от 17 октября 2013 года).

1.2. Положение о методической работе в ДОУ определяет цели, задачи, формы организации методической работы ДОУ, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

1.3. Методическая деятельность является связующим звеном между деятельностью педагогического коллектива ДОУ, государственной системой образования, психолого-педагогической наукой, передовым педагогическим опытом.

2. Цели и задачи методической работы в ДОУ

2.1. **ЦЕЛЮ** методической работы является повышение уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства педагогов для достижения качества дошкольного образования воспитанников.

2.2. **ЗАДАЧИ** методической работы в ДОУ:

- знакомство педагогов с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности;
- организация системы методической работы с целью развития педагогического творчества и самореализации, инициативы педагогов. Вооружение педагогов ДОУ наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности воспитанников
- анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта педагогов, работающих по одной проблеме;
- пополнение информационного педагогического банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег;
- создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ;
- организация рефлексивной деятельности педагогов в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений;
- оперативное реагирование на запросы педагогов по насущным педагогическим проблемам. Оказание методической помощи воспитателям.

3. Функции методической работы

- *Информационная функция* направлена на сбор и обработку информации по проблемам дошкольного образования, на выявление и создание банка данных по актуальным вопросам деятельности ДОУ;
- *Аналитическая функция* направлена на изучение фактического состояния педагогической деятельности и обоснованности применения способов, средств, воздействий по достижению целей, на объективную оценку

полученных результатов и выработку регулирующих механизмов по переводу исследованной системы в новое состояние;

- *Планово-прогностическая функция* направлена на выбор как идеальных, так и реальных целей и разработку программ их достижения;
- *Проектировочная функция* направлена на разработку содержания и создание различных проектов деятельности ДОУ, в т.ч. программы развития, образовательной программы и т.д.
- *Организационно-координационная функция.* Организация методической работы с учетом данных проблемно-ориентированного анализа конкретной ситуации в ДОУ.
- *Обучающая функция (повышение квалификации)* направлена на повышение профессионального уровня конкретного педагога в осуществлении воспитательно-образовательного процесса, вооружение педагога актуальными педагогическими знаниями и технологиями; развитие их общей эрудиции, а также необходимых для педагога свойств и качеств личности;
- *Контрольно-диагностическая функция.* Организация контроля, позволяющая определить соответствие функционирования и развития методической деятельности учреждения.

4. Участники методической работы ДОУ

4.1. Основными участниками методической работы являются:

- заведующий;
- старший воспитатель;
- воспитатели;
- специалисты: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, педагог дополнительного образования.

5. Содержание методической работы

5.1. *Контрольно-аналитическая деятельность.*

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов ДОУ;
- создание базы данных педагогических работников ДОУ;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор информации о результатах учебно-воспитательной работы.

5.2. *Информационная деятельность*

- формирование банка педагогической информации;

- ознакомление с новинками педагогической, методической, научно-популярной литературы;
- ознакомление с опытом инновационной деятельности ДОО города, Республики, страны;
- информирование о новых направлениях в развитии дошкольного образования;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов.

5.3. Организационно-методическая деятельность

- обеспечение выполнения годового плана работы ДОО;
- подготовка и проведение заседаний педагогического совета;
- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание методической помощи;
- повышение квалификации педагогов;
- организация работы методических объединений педагогов ДОО;
- подготовка и проведение семинаров-практикумов, семинаров.

5.4. Консультативная деятельность

- организация консультативной работы для педагогических работников;
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;
- консультирование педагогических работников и родителей по вопросам обучения и воспитания детей, в т.ч. организация виртуальных консультаций на сайте ДОО.

6. Формы методической работы

6.1. *Групповые формы методической работы:* педагогические советы, педагогические часы, семинары, семинары-практикумы, консультации, творческие микрогруппы, круглый стол, деловые игры и т.п.

6.2. *Индивидуальные формы методической работы:* самообразование, индивидуальные консультации, собеседования, стажировка, наставничество и т.п.

7. Права и Обязанности участников методической работы

7.1. *Участники методических мероприятий обязаны:*

- проводить и посещать открытые мероприятия в соответствии с годовым планом методической работы ДОО, активно в них участвовать;

- участвовать в подготовке и проведение методических мероприятий;
- в случае отсутствия изучить информацию самостоятельно путем самообразования или пройти индивидуальное консультирование по вопросу методического мероприятия, взять предложенные материалы для изучения;
- выполнять план самообразования и задания, полученные в ходе методического мероприятия, своевременно и в срок сдавать их;
- применять знания, умений и навыки, полученные в ходе методического мероприятия в практической деятельности;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и представлять его на разных уровнях (учреждения, города, района, области);
- оказывать содействие в подготовке и принимать активное участие в различных методических мероприятиях внутри ДООУ, районных и городских конференциях и конкурсах.

7.2. Участники методических мероприятий имеют право:

- вносить свои предложения по планированию методических мероприятий и их содержанию и формам проведения;
- высказывать свое мнение в процессе проведения методических мероприятий по обсуждаемым вопросам.

8. Документация

8.1. Методическая работа в ДООУ оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов заседаний педагогических советов;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий;
- письменных материалов (отражающих деятельность педагога, проблемных групп, по анализу и самоанализу педагогической деятельности);
- аналитических справок по вопросам качества образования;
- рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов, презентаций;
- разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
- обобщенных материалов о системе работы педагогов ДООУ, материалов печати по проблемам образования;
- информации с городских методических объединений, семинаров;
- дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов, воспитанников, творческих групп).

С Положением об организации методической работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Керчи Республики Крым «Детский сад №14 «Кораблик» ознакомлен:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата ознакомления	Роспись
1	Адаменко Татьяна Николаевна	воспитатель	31.08.2015	<i>Татьяна</i>
2	Алексахина Зоя Вячеславовна	муз.руководитель	31.08.2015	<i>Зоя</i>
3	Белых Анна Владимировна	воспитатель	31.08.2015	<i>Анна</i>
4	Вишнякова Валентина Григорьевна	воспитатель	31.08.2015	<i>Валентина</i>
5	Гашуляк Инна Валерьевна	воспитатель	31.08.2015	<i>Инна</i>
6	Гордиенко Анастасия Владимировна	педагог-психолог	31.08.2015	<i>Анастасия</i>
7	Зубко Марина Владимировна	ст.воспитатель	31.08.2015	<i>Марина</i>
8	Лаврик Екатерина Людвиговна	воспитатель	31.08.2015	<i>Екатерина</i>
9	Макарова Татьяна Олеговна	воспитатель	31.08.2015	<i>Татьяна</i>
10	Прейзич Маргарита Владимировна	воспитатель	31.08.2015	<i>Маргарита</i>
11	Хлевная Людмила Семеновна	воспитатель	31.08.2015	<i>Людмила</i>
12	Шикова Светлана Анатольевна	воспитатель	31.08.2015	<i>Светлана</i>
13	Тимофеева Светлана Александровна	муз.руководитель	31.08.2015	<i>Светлана</i>
14	Иванова Марина Николаевна	воспитатель	31.08.2015	<i>Марина</i>
15	Сидорец Елена Александровна	воспитатель	31.08.2015	<i>Елена</i>
16	<i>Чермянская Е.А.</i>	воспитатель	<i>31.08.2016</i>	<i>Елена</i>
17	<i>Ковалева Н.С.</i>	воспитатель	<i>31.08.2016</i>	<i>Наталья</i>
18	<i>Зайцева А.С.</i>	<i>воспитатель</i>	<i>10.01.2018</i>	<i>Зайцева</i>
19	<i>Лавченко И.Ф.</i>	<i>воспитатель</i>	<i>10.01.2018</i>	<i>Ирина</i>
20	<i>Кетичко М.В.</i>	<i>воспитатель</i>	<i>10.01.2018</i>	<i>Мария</i>
21				
22				

