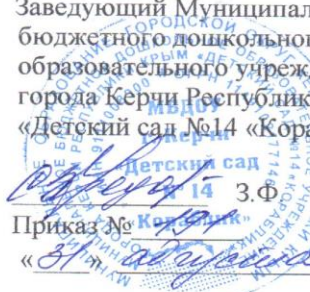


Утверждаю:

Заведующий Муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
города Керчи Республики Крым
«Детский сад №14 «Кораблик»


З.Ф. Семенюк
Приказ № 31
«31» августа 2026 г.

Годовой план
работы Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения города Керчи РК
«Детский сад №14 «Кораблик»
на 2026– 2027 учебный год

Принято
педагогическим советом
протокол № 1
от «31» августа 2026 г.

Деятельность дошкольного образовательного учреждения №14 «Кораблик» в 2025 - 2026 учебном году осуществлялась в соответствии с требованиями:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, - СанПиН.

Учебный процесс осуществлялся в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Федеральной образовательной программой дошкольного образования, на основе Образовательной программы дошкольного образовательного учреждения, а также с использованием методических пособий.

Работа педагогического коллектива в 2025 – 2026 учебном году была направлена на решение поставленных задач:

1. Обеспечить совершенствование речевого развития детей посредством использования инновационных технологий в процессе реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Повысить эффективность физического воспитания дошкольников через реализацию оптимального двигательного режима, обогащение условий для развития инициативности детей в самостоятельной двигательной деятельности.
3. Способствовать повышению психолого-педагогической культуры и профессиональной компетентности педагогов в познавательном-речевом развитии дошкольников.

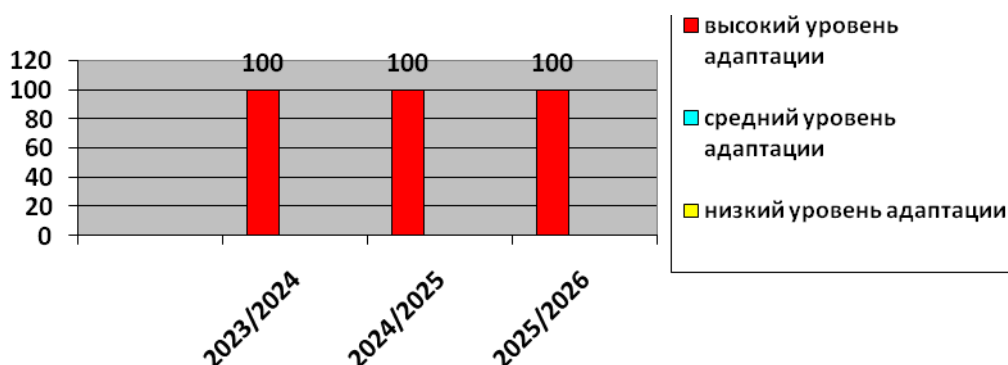
На 01.09.2025 – списочный состав - 198 детей в 10 возрастных группах.

На 31.05.2026 – списочный состав - 192 ребенка в 10 возрастных группах.

Выпущено в школу 36 детей.

Серьезное внимание уделялось вопросам адаптации детей к условиям пребывания в ДООУ. Хорошая результативность была обеспечена согласованной работой медицинской, психологической и педагогической служб ДООУ.

Результаты проведения диагностики адаптации детей к условиям пребывания в МБДОУ «Детский сад № 14 «Кораблик» 2023– 2026 гг.



В течение учебного года серьезное внимание уделялось вопросам охраны труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности детей. Проведены Неделя безопасности жизнедеятельности (1 раз в квартал), Неделя охраны труда, Неделя основ здоровья. Случаев травматизма детей не было.

Световой, воздушный и тепловой режимы дошкольного учебного заведения соблюдались в соответствии с нормами и санитарно-гигиеническими требованиями. Питьевой режим обеспечен водой гарантированного качества (в наличии имеется сертификат качества).

Эффективность работы по охране жизни и укреплению здоровья детей

	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Травматизм	-	-	-	
Заболеваемость случаи	214	208	224	232
1 группа здоровья группа	125	97	83	84
2 группа	58	97	103	94
3 группа	29	14	8	9
4 группа	3	-	-	-
Часто болеющие дети	5%	4%	5%	4%
Индекс здоровья	29,3	28,5	28,6	28,5
Эффективность оздоровления	25	25	25	25

1. Проведена работа по реализации годовой задачи, направленной на повышение эффективности физического воспитания дошкольников через реализацию оптимального двигательного режима, обогащение условий для развития инициативности детей в самостоятельной двигательной деятельности.

В дошкольном образовательном учреждении созданы необходимые условия для организации оптимального двигательного режима и для развития у детей основных видов движений с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Во всех группах оборудованы физкультурные уголки. Предусмотрено их оснащение с учетом возраста детей. Имеется нетрадиционное физ.оборудование, изготовленное педагогами и родителями.

Работа по внедрению здоровьесберегающих технологий в детском саду осуществляется в трех направлениях:

1. Технологии сохранения и стимулирования здоровья:

- корригирующая гимнастика (ежедневно во 2 половину дня);
- дыхательная гимнастика (во время физкультурно-оздоровительной работы);
- релаксационная гимнастика (в зависимости от состояния детей);
- кинезиологическая гимнастика;
- эвритмичекая гимнастика (включена в содержание физ.занятий);
- стретчинг (1 раз в неделю)
- гимнастика после сна (ежедневно);
- гимнастика для глаз (ежедневно);
- динамические паузы (ежедневно);
- подвижные игры (ежедневно);
- пальчиковая гимнастика (ежедневно);
- элементы фитбола (включены в содержание физ.занятий)

2. Технологии обучения детей здоровому образу жизни

- физ.занятия (3 раза в неделю);
- утренняя гимнастика (ежедневно);
- игротерапия;
- комплексы оздоровительных упражнений;

- коммуникативные игры (1 раз в неделю);
- занятия из серии «Здоровье» (1 раз в месяц);
- точечный массаж;
- самомассаж (в зависимости от поставленных целей включен в различные формы оздоровительной работы);
- закаливание.

3. Коррекционные технологии

- технологии музыкального воздействия (включены в систему проведения музыкальных занятий и занятий художественно-эстетического цикла);
- технологии воздействия цветом (включены в систему занятий с психологом и в содержание занятий художественно-эстетического цикла);
- сказкотерапия (включена в содержание работы психолога, отдельные приемы используют педагоги)

С целью повышения педагогического мастерства и совершенствования профессионального творчества воспитателей проведены следующие мероприятия:

- 1.1. Современные формы и методы организации безопасности здоровья детей.
- 1.2. Методика проведения различных практик по физическому развитию дошкольников.
- 1.3. «Как организовать физическое развитие детей по ФОП ДО» .
2. Школа молодого воспитателя «Формирование у детей представлений о здоровом образе жизни».
3. Мониторинг физической подготовленности детей.
 1. Методический диалог «Современные подходы к физическому воспитанию дошкольников»
 2. Педагогический совет «Повышение эффективности физического воспитания дошкольников через реализацию оптимального двигательного режима, обогащение условий для развития инициативности детей в самостоятельной двигательной деятельности».

С целью формирования у детей устойчивого интереса к выполнению основных движений проводятся спортивные праздники и развлечения. Подготовлено и проведено физкультурное развлечение «Веселые старты - 2025», тема «Шаги навстречу ГТО»

Цель мероприятия: формирование у детей интереса к организованной двигательной активности.

Продуманы условия проведения: эстетическое оформление зала, обеспечено использование разнообразного физкультурного оборудования. Предусмотрена реализация триединой дидактической цели: оздоровительной, развивающей, воспитательной. Поставленные цели соответствовали тематике развлечения, его содержанию и возможностям детей. Удачен выбор разнообразных приемов, эффективно использован каждый из них. **Данное мероприятие способствовало:**

- повышению профессиональной компетентности и заинтересованности педагогов в сохранении и укреплении психофизического здоровья детей;
- созданию оптимальных условий для всестороннего полноценного развития двигательных и психофизических способностей.

Медико-педагогический контроль за физическим воспитанием детей осуществлялся регулярно. Своевременно проводился мониторинг физической подготовленности детей,

также санитарно-гигиенический скрининг условий и образа жизни семьи (по В.Г. Алямовской). Эффективность проводимой физкультурно-оздоровительной работы подтверждается качественным уровнем усвоения детьми программы по разделу физическое воспитание.

Уровень усвоения детьми основных движений в 2025– 2026 учебном году

Группа	Бег 10м			Бег 30м			Бег с препятствиям и 10м			Скоростно–силовые качества								
										Метание правой рукой			Метание левой рукой			Прыжок в длину с места		
	н	вн	нн	н	вн	нн	н	вн	нн	н	вн	нн	н	вн	нн	н	вн	нн
Младшая №04	75 %	10 %	15 %	-	-	-	-	-	-	80 %	10 %	10 %	65 %	15 %	20 %	80 %	10 %	10 %
Младшая №07	75 %	10 %	15 %	-	-	-	-	-	-	80 %	5 %	15 %	75 %	10 %	15 %	75 %	10 %	15 %
Средняя №06	75 %	10 %	15 %	-	-	-	-	-	-	80 %	5 %	15 %	75 %	10 %	15 %	75 %	10 %	15 %
Средняя №10	75 %	-	25 %	70 %	-	30 %	70 %	-	30 %	65 %		35 %	85 %	-	15 %	65 %	25 %	10 %
Старшая №09	80 %	5 %	15 %	95 %	-	5 %	75 %	15 %	10 %	80 %	10 %	10 %	80 %	10 %	10 %	70 %	20 %	10 %
Старшая №11	90 %	5 %	5 %	95 %		5 %	90 %	5 %	5 %	85 %	-	15 %	85 %	5 %	10 %	70 %	30 %	-
Подготовительная №03	70 %	20 %	10 %	70 %	20 %	10 %	80 %	10 %	10 %	80 %	-	20 %	65 %	-	35 %	55 %	45 %	-
Подготовительная №08	70 %	25 %	5 %	95 %	-	5 %	95 %	-	5 %	80 %	-	20 %	80 %	-	20 %	50 %	50 %	-

Условные обозначения: **н** – норма, **вн** – выше нормы, **нн** – ниже нормы

В 2026-2027 учебном году данное направление работы требует дальнейшего повышения эффективности физического воспитания дошкольников через создание условий по формированию у детей интереса к двигательной активности.

23 ребенка подготовительной группы сдали нормы ГТО.

Результаты:

№	Результат	Нормативы			
		Бег 10 м.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамейке	Прыжок в длину с места	Челночный бег 3х10 м.
1	Золото	10	14	13	9
2	Серебро	8	2	3	9
3	Бронза	2	4	4	2

Серьезное внимание уделялось вопросам организации питания детей. Бракеражная комиссия и ст. мед.сестра регулярно проверяли качество приготовления пищи и санитарное состояние пищеблока.

Особое внимание уделялось выполнению норм питания.

Анализ выполнения норм питания детей

№	Названия продуктов	Норма на 1 ребенка	Фактическое выполнение 1 реб/грамм		Фактическое выполнение %	
			2024 г.- 2025 г.	2025 г.- 2026 г.	2024 г.-2025 г.	2025 г.- 2026 г.
1.	Мясо (кг.)	0,55	0,55	0,45	100%	82%
2.	Рыба (кг.)	0,037	0,035	0,032	95 %	91%
3.	Масло подсолнечное	0,011	0,011	0,011	100%	100%
4.	Масло сливочное (кг)	0,021	0,021	0,021	100%	100%
5.	Молоко (л)	0,45	0,40	0,4	90%	90%
6.	Творог (кг)	0,04	0,038	0,037	95%	93%
7.	Сыр твердый (кг)	0,0064	0,006	0,006	100%	100%
8.	Яйцо (шт.)	1	1	1	100%	100%
9.	Сахар (кг)	0,030	0,030	0,030	100%	100%
10.	Картошка (кг)	0,234	0,210	0,214	98%	91%
11.	Овощи (кг)	0,275	0,247	0,248	90%	90%
12.	Фрукты (кг)	0,114	0,114	0,114	100%	100%
13.	Соки (кг)	0,1	0,1	0,095	100%	95%

В дошкольном учебном заведении созданы условия для организации учебно-воспитательного процесса. Все помещения соответствуют санитарным нормам, оснащены необходимой мебелью, планоно проводится замена.

2. Проведена содержательная работа по реализации годовой задачи направленной на *повышение психолого-педагогической культуры и профессиональной компетентности педагогов в познавательном-речевом развитии дошкольников.*

С целью повышения педагогического мастерства и совершенствования профессионального творчества педагогов, проведены следующие мероприятия:

1. Семинар-практикум «Работа педагогов по развитию речевых и коммуникативных умений дошкольников в соответствии с ФОП ДО»

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов по развитию речи дошкольников.

2. Консультации для воспитателей

2.1. Методы и приемы по ознакомлению дошкольников с художественной литературой.

2.2. Образный мир пословиц и поговорок.

2.3. Игры и упражнения для развития фонематического восприятия у дошкольников.

3. Психолого-педагогический тренинг «Я человек коммуникативной профессии» (провела педагог-психолог Гордиенко А.В.)

Цель: повышение психолого-педагогической культуры и профессиональной компетентности педагогов в деловом общении.

Реализуемые на тренинге задачи активно способствовали:

- ✓ формированию у педагогов умений и навыков в сфере общения
- ✓ коррекции, формированию и развитию установок, нужных для успешного общения;
- ✓ отработке и закреплению коммуникативных навыков и умений участников тренинга с помощью активного игрового взаимодействия;
- ✓ формированию умения понимать других людей, давать им обратную связь, сотрудничать в условиях групповой деятельности.
- ✓ повышению адекватности собственного представления о себе и восприятия других.

4. Микродискуссия «Повышение уровня психолого-педагогической культуры и профессиональной компетентности педагогов в познавательно-речевом развитии дошкольников».

5. Мониторинг деятельности педагогов.

Цель: формирование у педагогов профессиональных компетенций по развитию у дошкольников речевых и коммуникативных умений.

6. Мастер-класс «Изготовление дыхательных тренажёров» (провела воспитатель Шикова С.А.)

Цель: изготовление нетрадиционного оборудования для проведения дыхательной гимнастики.

Педагоги ознакомились с правильной организацией работы по развитию речевого дыхания детей. А также с помощью простых в изготовлении и удобных в применении тренажёров освоили игровые приемы, обеспечивающие развитие речевого дыхания у детей. Педагог продемонстрировала разновидности пособий на развитие речевого дыхания, научила воспитателей изготавливать тренажеры для дыхательной гимнастики с детьми.

В 2026-2027 учебном году будет продолжена работа по выполнению мероприятий, направленных на реализацию плана, посвященного Году Дошкольного образования.

3. Проведена содержательная работа по реализации годовой задачи направленной на совершенствование речевого развития детей посредством использования инновационных технологий в процессе реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.

Проведены следующие мероприятия:

1. Открытые просмотры:

1.1. Интегрированное музыкально-речевое занятие по сказке «Гуси-лебеди» (провела воспитатель Лаврик Е.Л.).

Цель: развивать устную речь и творческий потенциал детей.

Отмечена содержательная работа воспитателя по ознакомлению детей с фольклорными произведениями. Удачно продуман речевой материал, направленный на обогащение речевого опыта детей разнообразными видами диалогических реплик. Обеспечена активизация речевой деятельности каждого ребенка. Отмечен высокий уровень речевых навыков детей:

- элементы культуры речи: говорить четко, правильно, выразительно;
- практические навыки выразительной декламации;
- умение пользоваться дополнительными средствами выразительности: интонацией, мимикой, жестами, сила голоса и т.п.

Хорошо продуманы приемы, направленные на формирование у детей эмоционально-чувственного, осознанного восприятия образов устного народного творчества. Удачно включены в содержание речевой игры - драматизации средства театральной выразительности: музыка, слово, хореография, декорации.

Отмечен интерес детей к русскому народному творчеству и театрализованной деятельности.

1.2. Игровой комплекс «Нейроигры в речевом и физическом развитии детей» (провела воспитатель Хомченко Л.Ф.)

Цель: развитие зрительно-моторной пространственной координации, активизация речи, развитие коммуникативных навыков.

Педагог подробно раскрыла содержание следующих вопросов:

- значение нейроигр в речевом и физическом развитии дошкольников;
- условия их организации и проведения в педагогическом процессе;
- разнообразие и содержание нейроигр с учетом возрастных особенностей.

Педагог подготовила практический видеоматериал по теме из опыта работы.

2. Тематическая неделя «Организация работы педагогов по развитию речевых и коммуникативных умений дошкольников в соответствии с ФОП ДО»

3. Работа творческой группы по проблеме

«Актуальные вопросы реализации ФОП ДО в рамках формирования у дошкольников речевых компетенций»

4. Педсовет по теме:

«Совершенствование речевого развития детей посредством использования инновационных технологий в процессе реализации ФГОС ДО и ФОП ДО».

Мониторинг педагогической деятельности по вопросу «Организация и эффективность образовательного процесса по речевому развитию детей» показал следующие результаты:

- работа по развитию речи детей планомерно проводится во всех возрастных группах;
- педагоги уделяют внимание повышению деловой квалификации в данном направлении, обеспечивают создание необходимых условий для организации работы с детьми.
- используются разнообразные методы и приемы, направленные на решение программных задач по развитию речи.

Организуя работу с родителями, педагоги используют разнообразные формы:

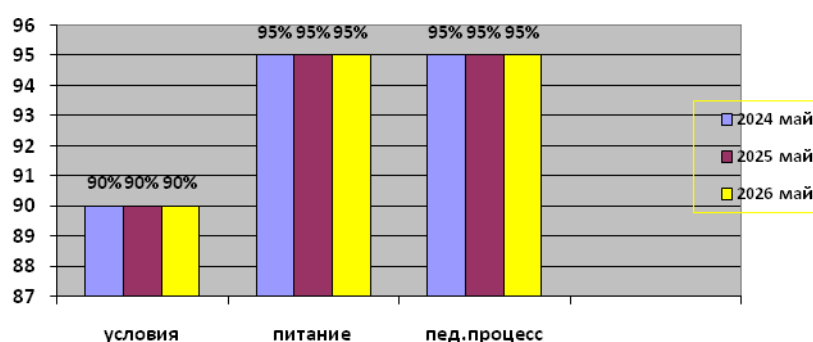
- | | |
|--|--|
| ✓ Групповые родительские собрания | ✓ Организация совместных выставок |
| ✓ Консультации | ✓ Конкурсы |
| ✓ Праздники и развлечения | ✓ Фотовыставки |
| ✓ Совместные физкультурно-спортивные мероприятия | ✓ Выпуск газет |
| ✓ Дни открытых дверей | ✓ Индивидуальные беседы |
| ✓ Организация совместной проектной деятельности. | ✓ Организация совместной трудовой деятельности (субботники по благоустройству) |
| ✓ Семинары-практикумы | |
| ✓ Мастер-классы | |

Удачно используют педагоги в работе с родителями информационно-коммуникативные технологии: создание презентаций, видеофильмов, слайд-шоу, организация онлайн - взаимодействия, участие в интернет - конкурсах, обучение родителей на интернет – платформах.

На базе МБДОУ «Детский сад №14 «Кораблик» планово осуществлял работу консультационный центр.

На сайте ДОУ разработаны и систематически обновляются странички для родителей, на которых представлены нормативные документы, методические рекомендации, фотоматериалы о прошедших мероприятиях в ДОУ.

Удовлетворенность родителей созданием условий для пребывания детей в ДОУ, организацией питания и педагогического процесса (по результатам анкетирования)



В 2026-2027 учебном году работа по обеспечению взаимодействия с родителями воспитанников ДОУ с целью построения конструктивно-партнерских взаимоотношений будет продолжена, основное внимание будет уделено вопросам педагогического просвещения родителей.

С сентября 2025 года организовано предоставление дополнительных образовательных услуг.

На базе разработанных программ педагоги дополнительного образования осуществляют работу следующих кружков:

1. Кружок «Говорим правильно» (развитие речи детей 6-7 лет), руководитель педагог дополнительного образования Яковлева Е.А.
2. Кружок «Детские ладошки» (развитие мелкой моторики рук), руководитель педагог дополнительного образования Яковлева Е.А.
3. Кружок по обучению детей английскому языку. Кружок «Английский-это здорово!», руководитель педагог дополнительного образования Гордиенко А.В.
4. Кружок по хореографии «Веселый каблучок», руководитель педагог дополнительного образования Тимофеева С.А.

Источник финансирования: средства бюджета и физических лиц. Подробная характеристика — в таблице.

№	Направленность / Наименование программы	Форма органи- зации	Возраст	Год, количество воспитанников		Бюджет	Вне бюджет
				2024- 2025 уч.г.	2025- 2026 уч.г.		
1	Художественная						
1.1	«Веселый каблучок»	кружок	3-7 лет	32	40	-	+
2	Социально-коммуникативная						
2.1	«Английский-это здорово!»	кружок	3-7 лет	49	32	-	+
2.2	«Детские ладошки»	кружок	3-7 лет	20	20	+	-
2.3	«Говорим правильно»	кружок	6-7 лет	42	41	+	-

В рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования особое внимание было уделено вопросам диагностики и мониторинга результатов освоения детьми образовательной программы и уровню сформированности психических процессов.

Результаты мониторинга психических процессов детей дошкольного возраста

группы	Актуальный уровень развития	Ближайший уровень развития
Младшие группы	60%	40%
Средние группы	75%	25%
Старшие группы	95%	5%
Подготовит.группы	96%	4 %

В 2026-2027 учебном году особое внимание будет уделено формированию у детей психических процессов с учетом личностно-ориентированного подхода.

В целом по дошкольному учреждению выполнены требования Образовательной программы дошкольного образования. Дети усвоили знания и приобрели умения и навыки в соответствии с требованиями программы своей возрастной группы и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Качественный показатель усвоения детьми программы по возрастным группам в 2025- 2026 учебном году

Группы	Начало учебного года	Конец учебного года
2 младшая №04	30%	45 %
2 младшая №07	75%	90%
средняя № 06	60%	65%
средняя №10	90%	95 %
старшая №09	95%	100%
старшая №11	100%	100%
подготовительная №03	95%	95%
подготовительная №08	100%	100%
Средний показатель по ДОУ	80%	86%

В 2026 -2027 учебном году с детьми, испытывающими затруднения в усвоении Программы, будет проводиться углубленная индивидуальная работа по закреплению программного материала.

Анализ результатов психологического обследования детей 7-ого года жизни показал, что дошкольники подготовлены к обучению в школе. У них сформирована позитивная мотивация к школьной жизни.

Приняли участие в городских, республиканских общественных и методических мероприятиях:

1. Городской смотр – конкурс ««Лучшее мероприятие по патриотическому воспитанию дошкольников в рамках проведения Года защитника Отечества», 2 место
2. Участие в Республиканской выставке-ярмарке педагогических идей «Крымский улей» номинация «Лучшая дошкольная психолого-педагогическая программа», 1 место.
3. Муниципальный этап Республиканского конкурса «Дорога глазами детей - 2025» (1 место, 3 место).
4. Участие в городской спартакиаде «Веселые старты -2025» (3 место – спортивные соревнования, 2 место – группа поддержки - черлидинг).
5. Муниципальный этап Всероссийского конкурса рисунка «Эколята за раздельный сбор отходов -2025», 2 место.
6. Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мир глазами детей» (номинация «Зеленое будущее планеты» - 2 место, номинация «Домашние питомцы/на лесной тропинке – 1 место, номинация «Мир воды» - 1 место, 2 место).
7. Участие в городском фестивале детского творчества «Веселые нотки-2026».
8. Муниципальный этап Республиканского конкурса «Школа здоровья для маленьких крымчан -2026»
9. Городское методическое объединение для педагогов-психологов.
10. Городское методическое объединение для воспитателей подготовительных групп.
11. Городское методическое объединение для воспитателей старших групп.

УРОВЕНЬ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

По плану в этом учебном году прошли курсовую подготовку воспитатели Зайцева А.С., Хомченко Л.Ф., Яковлева Е.А.

Аттестованы:

- на высшую квалификационную категорию – педагог-психолог Гордиенко Анастасия Владимировна;
- на первую квалификационную категорию – воспитатель Адаменко Татьяна Николаевна.

Анализ результатов статистических данных см. таблицы №№ 1, 2, 3.

АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ СТАТИСТИЧЕСКИХ ДАННЫХ

Педагогический состав

№	Должность	Количество
1	Старший воспитатель	1
2	Педагог- психолог	1
3	Музыкальный руководитель	2
4	Инструктор по физкультуре	1
5	Педагог дополнительного образования	1
6	Воспитатель	12
7	Итого	18

Качественный состав педагогических кадров

Таблица 1
Возраст педагогов

№	Возраст	Количество	%
1	20-30	3	15 %
2	30-39	4	20%
3	40-49	1	5%
4	50 и более	9	60%

Таблица 2
Образование

№	Образование	Количество	%
1	Высшее педагогическое	10	62 %
2	Высшее педагогическое дошкольное	10	62%
3	Среднее профессиональное	8	38 %
4	Среднее профессиональное дошкольное	8	38 %

Таблица 3
Аттестация

№	Категория	Количество	%
1	Специалист высшей категории	7	38%
2	Специалист 1 категории	1	5%
3.	Соответствует занимаемой должности	10	57%

Таблица 4
Педстаж

№	Стаж работы	Количество	%
1	до 3 лет	1	5 %
2	от 3 до 5 лет	1	5 %
3	от 5 до 10 лет	1	5%
4	от 10 до 15 лет	2	10%
5	от 15 до 20 лет	1	5%
6	от 20 и выше	12	70%

Считаем, что работу педагогического коллектива можно оценить как удовлетворительную.

Годовые задачи на 2026-2027 учебный год

1. Способствовать активизации профессионального мастерства педагогов в рамках года «Дошкольного образования» на основе применения в образовательном процессе эффективных педагогических технологий с целью совершенствования педагогических практик и обеспечения всестороннего развития личности ребенка, особое внимание уделив внедрению федерального образовательного проекта «Добрые игры» и программы «Орлята-дошколята».
2. Совершенствовать работу по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей с целью формирования у дошкольников знаний, умений, навыков осознанного безопасного поведения.
3. Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам поддержки семьи в области образования, охраны и укрепления здоровья детей с целью подготовки к внедрению Программы просвещения родителей.
4. Продолжать работу по историческому просвещению дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО с целью формирования у детей основ исторической культуры.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	<u>Раздел II</u> <u>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</u>			
2.1.	<u>Повышение педагогического мастерства</u>			
2.1.1.	Организация работы <u>постоянно действующего практико-ориентированного семинара</u> для педагогов по теме <i>«Формирование основ исторической культуры детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО. Федеральный образовательный проект «Добрые игры».</i> Программа <i>«Орлята-дошколята».</i> Цель: совершенствования педагогических практик по реализации Программы исторического просвещения дошкольников	в т.г.	старший воспитатель Зубко М.В.	
2.1.2.	<u>Семинар-практикум</u> <i>«Современные подходы к просвещению родителей: изучаем, анализируем, применяем»</i> <u>Цель:</u> обеспечить осмысленное принятие и готовность педагогического коллектива к реализации единой программы просвещения родителей. <u>Задачи:</u> - познакомить педагогов с целями, структурой и содержанием новой программы просвещения родителей; - проанализировать предложенные формы и методы работы на предмет их актуальности и практической применимости; - выработать общие критерии эффективности взаимодействия с родителями в рамках программы; - повысить интерес педагогов к проблеме сформировать у педагогов личную заинтересованность и мотивацию к реализации программы. <u>Занятие 1.</u> Направления просветительской деятельности. Разделы программы просвещения. <u>Занятие 2</u> Формы и методы просвещения родителей (законных представителей) в дошкольной образовательной организации. <u>Занятие 3</u> Практическая часть. Работа с просветительскими материалами.	январь 2027	старший воспитатель Зубко М.В.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о Выполнении
2.1.3.	<u>Консультации</u>			
-	Современные формы и методы организации безопасности здоровья детей.	сентябрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	
-	Повышение профессиональных компетенций педагогов в рамках применения современных образовательных технологий.	октябрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	
-	Система работы по реализации Программы «Крымский венок».	ноябрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	
-	Формы работы с родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности дошкольников.	декабрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	
-	Обеспечение психологической безопасности пребывания ребенка в дошкольном учреждении.	январь 2027	ст.воспитатель Зубко М.В.	
-	Федеральный образовательный проект «Добрые игры».	февраль 2027	ст.воспитатель Зубко М.В.	
-	Организация работы по Программе просвещения родителей: формы, содержание, планирование.	март 2027	ст.воспитатель Зубко М.В.	
-	Система работы по историческому просвещению дошкольников.	апрель 2027	ст.воспитатель Зубко М.В.	
-	Безопасность детей в летний оздоровительный период.	май 2027	ст.воспитатель Зубко М.В.	
2.1.4	<u>Школа молодого воспитателя</u>			
-	Ознакомление с направлениями работы, образовательной программой ДОУ. Цель: помочь молодым специалистам в понимании специфики, поддержка в освоении ими образовательной программы ДОУ.	сентябрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	
-	Обзорная экскурсия по методическому кабинету. Цель: знакомство с методическим кабинетом, подборка методической литературы и периодических изданий по интересующим вопросам.	октябрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	
-	Консультация «Документация по организации работы воспитателя. Изменения в нормативных документах на 01.09.2026»	ноябрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	
-	Мониторинг деятельности молодых педагогов Цель: поддержка молодых педагогов в психолого-педагогическом сопровождении детей.	декабрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	
-	Усвоение детьми программного материала. Планирование индивидуальной работы с детьми.	сентябрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	- Совместное посещение занятий, режимных моментов у педагогов Лаврик Е.Л., Адаменко Т.Н., Белых А.В., Хомченко Л.Ф. -Методическая встреча «Организация работы по Программе просвещения родителей (законных представителей)». - Анкетирование «Мотивация на организацию педагогической деятельности» Цель: выявление трудовой мотивации, педагогической направленности - Моделирование педагогических ситуаций Цель: отработка в теории проблемных ситуаций, касающихся общения с детьми дошкольного возраста. - Педагогическая встреча «Я все умею и все могу» Цель: формирование профессиональных компетенций в рамках реализации ФОП ДО». - Диагностика «Уровень подготовленности в профессии» Цель: определить педагогические умения и навыки педагога.	в т.г. февраль 2027 март 2027 в т.г. апрель 2027 май 2027	ст.воспитатель Зубко М.В. ст.воспитатель Зубко М.В. ст.воспитатель Зубко М.В. ст.воспитатель Зубко М.В. ст.воспитатель Зубко М.В.	
2.1.5.	<u>Открытые просмотры</u> - Мастер-класс «Эффективность использования напольных игр в работе с детьми» Цель: повышение квалификации педагогов, познакомить педагогов с современными эффективными образовательными технологиями развития дошкольников. - Спортивный праздник «Веселые старты - 2026» Цель: формирование у детей интереса к организованной двигательной активности. -Тематическое занятие по формированию у детей основ безопасности жизнедеятельности «Путешествие в страну безопасности» Цель: система работы по формированию у дошкольников осознанного безопасного поведения. - Мастер- класс с родителями по теме «Формирование у дошкольников звуковой культуры речи». Цель: организация просветительской работы с родителями, реализация Программы просвещения.	сентябрь 2026 ноябрь 2026 февраль 2027 март 2027	воспитатель подготовитель- ной группы Федоренко Е.Н. Инструктор по физкультуре Липатова М.В. воспитатель Хомченко Л.Ф. воспитатель старшей группы Адаменко Т.Н. воспитатель средней группы Белых А.В.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
2.2.	<u>Совершенствование профессионального творчества.</u>			
2.2.1.	Работа творческих групп по проблемам: - «Актуальные вопросы реализации Программы просвещения родителей в дошкольном образовательном учреждении» - «Добрые игры. Историческое просвещение дошкольников. Программа «Орлята-дошколята»	в т.г.	ст. воспитатель Зубко М.В. воспитатели Белых А.В. Хомченко Л.Ф. заведующая Семенюк З.Ф.	
2.2.2.	Провести смотр-конкурс групп по подготовке к началу учебного года.	сентябрь 2026		
2.2.3.	Принять участие в городском смотре – конкурсе «Использование образовательных технологий в педагогическом процессе».	октябрь 2026 г.	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.2.4.	Принять участие в смотрах-конкурсах, организованных управлением образования и ИМЦ.	в т.г.	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.2.5.	Методическая встреча «Реализация плана мероприятий, посвященного Году дошкольного образования»	декабрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.2.6.	Методический диалог «Современные образовательные технологии в работе педагогов»	октябрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.2.7.	Мониторинг деятельности педагогов. Цель: формирование у педагогов профессиональных компетенций по формированию у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности (результаты включить в повестку педсовета «Система работы дошкольного учреждения по вопросам формирования у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности с учетом ФОП ДО»).	февраль 2026	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.2.8.	Круглый стол «Результаты работы педагогического коллектива по реализации Программы «Крымский венок».	декабрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.2.9.	Микродискуссия «Повышение профессиональной компетентности педагогов в рамках реализации Программы просвещения родителей, Федерального образовательного проекта «Добрые игры», программы «Орлята-дошколята»	март 2027	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.2.10	Тематическая неделя «Организация работы педагогов по формированию у дошкольников ОБЖД».	февраль 2027	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.3.	<u>Самообразование</u>			
2.3.1	Изучение педагогами нормативно-правовых и методических рекомендаций по введению ФГОС в процессе самообразования (с последующим обсуждением изученного материала на педагогических часах).	в т.г.	ст. воспитатель Зубко М.В. заведующая Семенюк З.Ф.	
2.3.2.	Провести собеседование по нормативно-правовой базе внедрения ФОП ДО.	октябрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
2.3.3.	Проводить педчасы по ознакомлению педагогов с передовым педагогическим опытом, с опытом работы педагогов-призеров, лауреатов и победителей конкурса «Воспитатель года России» и других официальных профессиональных конкурсов различного уровня, включая муниципальный.	в т.г.	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.3.4.	С целью оказания методической помощи осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	в т.г.	заведующая Семенюк З.Ф. ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.3.5.	Проводить обзор новинок психолого-педагогической и методической литературы, обеспечивающей внедрение образовательной программы.	1 раз/2 мес.	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.3.6.	Проводить обзор статей периодической печати, новинок методической литературы и интернет-ресурсов по внедрению ФОП ДО, ФГОС, Программы просвещения родителей, Программы исторического просвещения дошкольников.	1 раз/кварт.	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.3.7.	С целью осуществления педагогического наставничества организовать работу с молодыми специалистами: Белых А.В.- Зайцева А.С.	в т.г.	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.3.8.	Обеспечить посещение педагогами методических объединений (по плану руководителей). Принять активное участие в их работе. 1 младшая – Шикова С.А. группа Хлевная Л.С. 2 младшая – Лаврик Е.Л. группа Средняя – Белых А.В. группа Старшая – Адаменко Т.Н. группа Гашуляк И.В. Забродина О.И. Подготовительная – Хомченко Л.Ф. группа Федоренко Е.Н. Зайцева А.С. Педагог-психолог – Гордиенко А.В. Муз. руководители – Петренко З.В. Тимофеева С.А. Инструктор по физкультуре - Липатова М.В.	в т.г.	ст. воспитатель Зубко М.В.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
2.4.	<u>Педсоветы</u>			
2.4.1.	<u>Педсовет № 1</u> Тема: «О задачах деятельности педагогического коллектива на 2026-2027 учебный год». 1. Выполнение решения предыдущего педагогического совещания. 2. Итоги летней оздоровительной кампании. 3. Анализ основных педагогических проблем дошкольного образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС. 4. Утверждение годового плана работы ДОУ на 2026-2027 учебный год. 5. Утверждение формы планирования учебно-воспитательной работы с детьми. 6. Принятие локальных актов ДОУ. 7. О комплектовании групп. 8. Соблюдение требований основ безопасности жизнедеятельности дошкольников.	август 2026	заведующая Семенюк З.Ф. ст. воспитатель Зубко М.В. ст.м/с Андрейченко А.А.	
2.4.2.	<u>Педсовет № 2</u> Тема: «Использование современных образовательных технологий в развитии детей дошкольного возраста в процессе реализации ФГОС ДО и ФОП ДО » 1. Выполнение решения предыдущего педагогического совещания. 2. Дискуссия с педагогами на тему: «Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества дошкольного образования (презентация) 3. Аукцион педагогических идей «Использование инновационных образовательных технологий в развитии детей дошкольного возраста» (презентации и творческие отчеты из опыта работы). 4. Современные подходы в работе педагога по историческому просвещению дошкольников (творческий отчет). 5. Реализация Федерального образовательного проекта «Добрые игры» (педагогический анализ) 6. Результаты тестирования педагогов по теме: «Современные образовательные технологии в работе с дошкольниками». 7. Итоги педагогического мониторинга «Организация педагогического процесса с использованием инновационных образовательных технологий (результаты мониторинга) 8. Реализация плана работы, посвященного Году дошкольного образования.	ноябрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В. ст. воспитатель Зубко М.В. воспитатели всех возрастных групп воспитатель Белых А.В. ст. воспитатель Зубко М.В. ст. воспитатель Зубко М.В. ст. воспитатель Зубко М.В. заведующая Семенюк З.Ф. заведующая Семенюк З.Ф.	

№п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
2.4.3.	<u>Педсовет № 3</u> Тема: «Система работы дошкольного учреждения по вопросам формирования у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности в процессе реализации ФГОС ДО и ФОП ДО». 1. Выполнение решения предыдущего педагогического совещания. 2. Отчеты из опыта работы: «Эффективные методы и приемы в процессе моделирования системы безопасности жизнедеятельности воспитанников в ДОУ» (презентации и творческие отчеты из опыта работы). 3. Результаты тестирования педагогов по теме «Актуальные вопросы формирования у дошкольников основ безопасности». 4. Результаты анкетирования родителей по теме «Безопасность ребенка – забота взрослого». 5. Итоги педагогического мониторинга. «Организация и эффективность образовательного процесса по формированию у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности» (результаты мониторинга) 6. Принятие локальных актов ДОУ.	март 2027	ст. воспитатель Зубко М.В. воспитатели всех возрастных групп ст. воспитатель Зубко М.В. ст. воспитатель Зубко М.В. заведующая Семенюк З.Ф. ст. воспитатель Зубко М.В. заведующая Семенюк З.Ф.	
2.4.4	<u>Педсовет № 4</u> Тема: «Итоги работы педагогического коллектива за 2026-2027 учебный год» 1. Выполнение решения предыдущего педагогического совещания. 2. Результативность работы педагогического коллектива по реализации годовых задач. 6. Готовность детей старших групп к обучению в школе (результаты диагностики) 7. Отчеты педагогов дополнительного образования по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. 8. Итоги тематической проверки Результаты итоговых занятий в дошкольных группах (справка тематической проверки, приказ) 6. Итоги фронтальной проверки подготовительной группы №09 7. Анализ процедуры аттестации и курсовой подготовки педагогических работников в 2026/2027 учебном году.	май 2027	ст. воспитатель Зубко М.В. заведующая Семенюк З.Ф. ст. воспитатель Зубко М.В. педагог-психолог Гордиенко А.В. педагоги доп.образования заведующая Семенюк З.Ф. ст. воспитатель Зубко М.В. ст. воспитатель Зубко М.В.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	8. Перспективные направления работы педагогического коллектива на 2027 – 2028 учебный год.		заведующая Семенюк З.Ф.	
	9. Утверждение плана работы педагогического коллектива на летний оздоровительный период.		ст. воспитатель Зубко М.В.	
	10. Актуальные вопросы сохранения жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период.		заведующая Семенюк З.Ф.	
2.5.	<u>Медико-педагогические совещания</u> Итоги обследования нервно-психического развития детей раннего возраста	сентябрь 2026 январь май 2027	ст. воспитатель Зубко М.В. ст м/с Андрей- ченко А.А.	
2.6.	<u>Аттестация, курсовая подготовка</u>			
2.6.1.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических работников.	сентябрь 2026	заведующая Семенюк З.Ф.	
2.6.2.	Формирование списка педагогических работников, планирующих пройти аттестацию	сентябрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.6.3.	Составление графика прохождения аттестации, курсовой подготовки.	сентябрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.6.4.	Формирование пакета документов по организации аттестации	сентябрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.6.5	Индивидуальное изучение нормативных документов педагогическими работниками по вопросам аттестации	октябрь 2026	заведующая Семенюк З.Ф.	
2.6.6	Ознакомление сотрудников ДОУ с перспективным планом-графиком прохождения аттестации, курсовой подготовки.	сентябрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.6.7	Подготовка представлений на педагогических работников для прохождения аттестации и повышения квалификации.	за месяц до пода- чи заяв- ления на аттестац .	заведующая Семенюк З.Ф.	
2.6.8	Размещение информации об аттестации педагогических работников на стенде «Аттестация педагогов» и на сайте ДОУ	сентябрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.6.9	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации на квалификационную категорию, формам и процедурам проведения аттестации	в соответст- вии с графиком подачи заявлений	ст. воспитатель Зубко М.В.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
2.6.10	Самоанализ эффективности работы педагогического работника.	межаттес тационн. период	аттестующийся	
2.6.11	Формирование портфолио педагогических работников.	межаттес тационн. период	аттестующийся	
2.6.12	Анализ документации, представленной аттестуемым рабочей группе для проведения экспертизы профессиональной компетентности и результатов его педагогической деятельности	за 1 месяц до эксперти- зы	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.6.13	Оказание психологической поддержки аттестующимся.	м/а период экспер- зы	педагог- психолог Гордиенко А.В. экспертная группа	
2.6.14	Оформление документов экспертной группой.		ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.6.15	Выдача педагогическому работнику выписки из протокола заседания аттестационной комиссии.	в течение 3-х дней май 2027	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.6.16	Анализ процедуры аттестации педагогических работников в 2026/2027 учебном году на педагогическом совете.		ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.7.	<u>Диагностика, мониторинговые исследования.</u>			
2.7.1.	Тестирование педагогов по содержанию ФОП ДО.	сентябрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.7.2.	Оценка профессиональных компетенций педагогов «Современные образовательные технологии в работе с дошкольниками» (результаты представить на педсовете №02).	октябрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.7.3	Оценка профессиональной компетенции педагогов: «Актуальные вопросы формирования у дошкольников основ безопасности» (результаты представить на педсовете №03)	февраль 2027	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.7.4.	Мониторинг физической подготовленности детей	сентябрь 2026 май 2027	инструктор Петренко З.В. ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.7.5.	Определение у детей уровня звукопроизношения.	сентябрь 2026 май 2027	воспитатели педагог- психолог Гордиенко А.В. ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.7.6.	Мониторинг готовности детей к обучению в школе (результаты представить на педсовете №04).			
2.7.7	Мониторинг уровня усвоения детьми образовательной программы дошкольного образования (результаты представить на педсовете №04).	сентябрь 2026 май 2027	ст. воспитатель Зубко М.В.	
2.7.8.	Анализ нервно-психического развития детей раннего возраста (результаты представить на педсовете №04).	сентябрь 2026 май 2027	ст. воспитатель Зубко М.В. ст.м/с Андрейченко АА	

№ п/п	Содержание	Форма контроля	Форма отображения	группа	срок	Ответственный	Отметка о выполнении
3.	<u>Раздел 111</u> ИЗУЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ						
3.1.	С целью предоставления помощи педагогам, предупреждения ошибок систематически осуществлять контроль за:	предупр	совещание при заведующ.	все	в Т.Г.	заведующ Семенюк З.Ф.	
-	содержанием и качеством планирования учебно-воспитательной работы с детьми;	предупр	совещание при заведующ.	все	в Т.Г.	ст.восп. Зубко М.В.	
-	готовностью педагогов к рабочему дню.					ст. м/с Андрейченко А.А.	
3.2.	С целью сохранения и укрепления здоровья каждого ребёнка осуществлять контроль за:	предупр	совещание при заведующ	все	в Т.Г.		
-	созданием условий для организации учебно-воспитательного процесса;	предупр	совещание при заведующ	все			
-	организацией и проведением физкультурно-оздоровительной работы;	предупр	совещание при заведующ	все	в Т.Г.		
-	организацией прогулок.						
3.3.	С целью предупреждения несчастных случаев проверять работу педагогов по формированию у детей знаний и навыков по основам безопасности: в быту, на игровой площадке, на отдыхе.	предупр	совещание при заведующ	все	в Т.Г.	заведующ Семенюк З.Ф.	
3.4.	Организация работы по краеведению в соответствии с региональной программой «Крымский венок»	выборочный	совещание при заведующ	дош. гр.	январь 2027	ст.восп. Зубко М.В.	
3.5.	«Организация педагогического процесса с использованием инновационных образовательных технологий»	педагогический мониторинг	педсовет №2	все	ноябрь 2026	ст.восп. Зубко М.В.	
3.6.	«Организация и эффективность образовательного процесса по формированию у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»	педагогический мониторинг	педсовет №3	все	март 2027	ст.восп. Зубко М.В.	

№ п/п	Содержание	Форма контро ля	Форма отображен ия	груп па	срок	Ответстве нный	Отметка о выполнении
3.7.	Диагностика и оценка сформированности у педагогов профессиональных компетенций по теме «Актуальные вопросы формирования основ исторической культуры детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО»	педагогический мониторинг	совещание при заведующей	все	февраль 2027	заведующ. Семенюк З.Ф. ст.восп. ЗубкоМ.В.	
3.8.	Результаты итоговых занятий в дошкольных группах.	тематический	педсовет №4	дош. гр.	май 2027	заведующ. Семенюк З.Ф. ст.восп. ЗубкоМ.В.	
3.9	Определить уровень педагогического мастерства и состояние учебно-воспитательного процесса.	фронтальный	педсовет №4	подготов. гр. №09	апрель 2027	заведующ. Семенюк З.Ф. ст.восп. Зубко М.В.	
3.10	Определить уровень готовности детей к обучению в школе.	комплексный	педсовет №4 протоколы обследования	подготов. группы	май 2027	ст.восп. Зубко М.В. педагог-психолог Гордиенко А.В.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
4.1.	<u>Раздел 1У</u> <u>ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</u> <u>Взаимодействие с родителями</u>			
4.1.1.	<u>Общие родительские собрания.</u>			
-	«О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей в новом учебном году».	сентябрь 2026	заведующая Семенюк З.Ф.	
	- О приоритетных задачах в учебном году с учетом Федеральной образовательной программы, в соответствии с требованиями ФГОС.		ст.воспитатель Зубко М.В.	
	- Знакомство с нормативными документами.		ст. м/с Андрейченко А.А.	
	- Совместная работа дошкольного учреждения и семьи по охране жизни и здоровья детей. Обеспечение антитеррористической безопасности в ДОУ.			
-	- Выборы в Совет родителей.			
	«Итоги совместной работы дошкольного учебного заведения и родителей по готовности детей к продолжению образования».	май 2027	заведующая Семенюк З.Ф.	
	- Результативность работы педагогического коллектива.		ст.воспитатель Зубко М.В.	
	- Анализ работы руководителя за 2026-2027 учебный год.		ст. м/с Андрейченко А.А.	
	- Отчёт Совета родителей о проделанной работе.			
	- Задачи на летний оздоровительный период. Охрана жизнедеятельности детей.			
4.1.2.	<u>Групповые родительские собрания.</u>			
	<u>1 МЛАДШИЕ ГРУППЫ (2-3 ЛЕТ)</u>			
	<u>1. Тема «Давайте познакомимся»</u>			
-	Психолого-педагогическая характеристика детей раннего возраста. Адаптация детей к новым жизненным условиям. Основные трудности при поступлении ребенка в детский сад.	сентябрь 2026	воспитатели Шикова С.А. Хлевная Л.С.	
	-Взаимодействие воспитателей и родителей в привыкании детей к ДОУ.			
	-Знакомство родителей с программными задачами возрастной группы с учетом ФОП ДО.			
	Выборы Совета родителей группы.			

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
-	<u>2. Безопасность детей - забота взрослых»</u> Роль взрослых в формировании у детей навыков безопасного поведения. Как научить ребенка применять правила безопасности в жизненных ситуациях. Выставка дидактических игр и пособий по формированию основ безопасности детей раннего возраста. Опыт семейного воспитания.	январь 2027	воспитатели Шикова С.А. Хлевная Л.С.	
-	<u>3.«Здоровый малыш»</u> Особенности физического развития детей раннего возраста. Здоровый образ жизни с раннего детства. Фотовыставка «Быть здоровыми хотим». Совместная работа детского сада и семьи по безопасности жизнедеятельности детей. Итоги работы по реализации программы. Рекомендации на летний оздоровительный период.	май 2027	воспитатели Шикова С.А. Хлевная Л.С.	
-	<u>ГРУППА 4-ГО ГОДА ЖИЗНИ</u> <u>1.«Возрастные особенности детей 3-4 лет</u> Психолого-педагогическая характеристика детей младшего дошкольного возраста. Знакомство родителей с задачами воспитания и обучения детей данной возрастной группы в соответствии с требованиями ФОП ДО. Как обеспечить безопасность детей. Выборы Совета родителей группы.	сентябрь 2026	воспитатели Лаврик Е.Л.	
-	<u>2. «Безопасность детей - забота взрослых»</u> Роль взрослых в формировании у детей навыков безопасного поведения. Что должен знать ребенок младшего дошкольного возраста по безопасности жизнедеятельности. Выставка дидактических игр и пособий по формированию основ безопасности детей младшего дошкольного возраста. Опыт семейного воспитания.	январь 2027	воспитатели Лаврик Е.Л.	
-	<u>3. «Вырастим детей здоровыми»</u> Физическое развитие младших дошкольников. Презентация «Укрепление здоровья детей с использованием инновационных технологий». Результативность работы по реализации ФОП ДО. . Рекомендации на летний оздоровительный период. Безопасность детей в летний период.	май 2027	воспитатели Лаврик Е.Л.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
-	<u>ГРУППЫ 5-ГО ГОДА ЖИЗНИ</u> <u>1. «Средний дошкольный возраст – какой он?»</u> Психолого-педагогическая характеристика детей среднего дошкольного возраста. Задачи воспитания и обучения детей данной возрастной группы с учетом требований ФОП ДО. Как обеспечить безопасность детей. Выборы Совета родителей группы.	сентябрь 2026	воспитатели Белых А.В.	
-	<u>2. «Актуальные вопросы сохранения жизни и здоровья детей»</u> Роль взрослых в формировании у детей навыков безопасного поведения. Что должен знать ребенок среднего дошкольного возраста по безопасности жизнедеятельности.	январь 2027	воспитатели Белых А.В.	
-	Выставка дидактических игр и пособий по повышению педагогической грамотности родителей в вопросах безопасности жизнедеятельности детей среднего дошкольного возраста. Опыт семейного воспитания.			
-	<u>3.«Здоровая семья – здоровый ребенок»</u> Презентация «Физическое развитие детей среднего дошкольного возраста. Организация оптимального двигательного режима». Результативность работы по реализации ФОП ДО. Рекомендации на летний оздоровительный период.	май 2027	воспитатели Белых А.В.	
-	<u>ГРУППЫ 6-го и 7-го ГОДА ЖИЗНИ</u> <u>1.«Начало учебного года- новый этап в жизни воспитанников»</u> Особенности физического и психического развития детей 6-го и 7-го года жизни. Задачи воспитания и обучения детей данной возрастной группы с учетом требований ФОП ДО. Выборы Совета родителей группы.	сентябрь 2026	Воспитатели Хомченко Л.Ф. Федоренко Е.Н. Зайцева А.С. Адаменко Т.Н. Гашуляк И.В. Забродина О.И.	
-	<u>2. «Обеспечение безопасности детей – забота общая»</u> Презентация «Актуальные вопросы сохранения жизни и здоровья детей». Что должен знать ребенок старшего дошкольного возраста по основам безопасности жизнедеятельности.	январь 2027	Воспитатели Хомченко Л.Ф. Федоренко Е.Н. Зайцева А.С. Адаменко Т.Н. Гашуляк И.В. Забродина О.И.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
-	<u>3.«Физкультурно-оздоровительная работа в совместной деятельности детского сада и семьи»</u> Презентация «Физическое развитие старших дошкольников, роль семьи в укреплении здоровья». Создание в семье оптимального двигательного режима для ребенка. Здоровье ребенка и предстоящее обучение. Формирование у детей основ безопасности жизнедеятельности. Обучение детей правилам дорожной безопасности. Рекомендации на летний оздоровительный период. Безопасность детей летом.	май 2027	Воспитатели Хомченко Л.Ф. Федоренко Е.Н. Зайцева А.С. Адаменко Т.Н. Гашуляк И.В. Забродина О.И.	
4.1.3.	<u>Консультации</u> <u>Для молодых родителей.</u> - Психологические и физиологические особенности детей разных возрастных групп. - Роль семьи в воспитании ребенка. - Формирование основ безопасности жизнедеятельности. - Воспитание детей с учетом личностно-ориентированного подхода. - Как воспитать здорового ребенка. - Социальная безопасность дошкольников. - Основные правила семейного воспитания. <u>Для родителей дети которых поступают в 1 класс.</u> - Особенности физического и психического развития детей 7-ого года жизни. - Совместная работа детского сада и семьи по подготовке детей к обучению в школе. - Как сохранить здоровье детей. - Как развивать познавательно-речевую активность детей. - Развитие психических процессов.	1 среда месяца	воспитатели Шикова С.А. Хлевная Л.С. Адаменко Т.Н. Хомченко Л.Ф. Лаврик Е.Л.	
4.1.4.	<u>Консультации педагога-психолога (по плану)</u>	3-я среда месяца	воспитатели Хомченко Л.Ф. Федоренко Е.Н. Зайцева А.С.	
4.1.5.	<u>Школа молодых родителей.</u>	в т.г. 1 раз/2 нед.	педагог-психолог Гордиенко А.В.	
4.1.6.	<u>Работа консультационного центра. (по плану)</u>	1 раз/нед.	педагог-психолог Гордиенко А.В.	
4.1.7.	<u>Родительский клуб (по интересам)</u>	1раз/кв.	Гордиенко А.В.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
4.1.8.	<u>Организовать работу родительской почты.</u>	сентябрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В	
4.1.9.	<u>Организовать работу библиотеки специализированной литературы для родителей.</u>	октябрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В.	
4.1.10.	<u>Вечер вопросов и ответов</u> Встречи-беседы со специалистами по желанию родителей.	1р/ квартал	заведующая Семенюк З.Ф.	
4.1.11	<u>Совместные праздники и развлечения</u> (по плану муз. руководителя)	в т.г.	муз. руковод. Тимофеева С.А. Петренко З.В.	
4.1.12	<u>День открытых дверей.</u>	сентябрь 2026	заведующая Семенюк З.Ф. ст.воспитатель Зубко М.В.	
4.1.13 -	<u>Диагностическая работа</u> Анкетирование, тестирование родителей детей посещающих ДОУ.	в т.г.	ст. воспитатель Зубко М.В.	
4.1.14	Организация совместных выставок работ родителей и детей.	в т.г.	ст. воспитатель Зубко М.В.	
4.2.	<u>Общие мероприятия для детей.</u>			
4.2.1.	Провести мероприятия, посвященные Дню города.	сентябрь 2026	ст. воспитатель Зубко М.В.	
4.2.2	Организовать проведение праздников: - Волшебница Осень - Новый год - Масленица - День защитника Отечества - Маму поздравляют малыши - 9 мая - До свидания, детский сад! (подготовительные группы)	ноябрь декабрь февраль февраль март май июнь	муз. руковод. Тимофеева С.А. Петренко З.В.	
4.2.3.	Принять участие в городской Спартакиаде «Веселые старты».	ноябрь 2026	Инструктор по физ-ре Липатова М.В.	
4.2.4.	Принять участие в республиканском конкурсе «Школа здоровья для маленьких крымчан»	май 2027	Инструктор по физ-ре Липатова М.В.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
4.2.5.	Принять участие в городском фестивале «Веселые нотки»	май 2027	муз. руковод. Тимофеева С.А. Петренко З.В.	
4.2.6.	Провести спортивные праздники: - Зимние забавы - Мы со спортом дружим	январь июнь 2027	муз. руковод. Тимофеева С.А. Петренко З.В.	
4.2.7.	Проводить спортивные развлечения.	1 раз/мес.	воспитатели	
4.2.8.	Оформление тематических выставок детского творчества.	1раз/ квартал	ст. воспитатель Зубко М.В.	
4.2.9.	Проводить Дни здоровья.	1 раз/мес.	воспитатели	
4.2.10.	Проводить музыкальные развлечения.	1 раз/мес.	муз. руковод. Тимофеева С.А. Петренко З.В.	
4.2.11	Организовать работу кружков «Веселый каблучок», «Английский-это здорово!», (платные дополнительные услуги)	2 раза в неделю	педагоги доп. образования Гордиенко А.В. Тимофеева С.А.	
4.2.12	Организовать работу кружков: - для детей 6-7 лет «Говорим правильно», - «Детские ладошки» (для детей с особыми потребностями в развитии) (на бесплатной основе).	2 раза в неделю	педагог доп.образования Яковлева Е.А.	
4.3.	<u>Сотрудничество со школой.</u>			
4.3.1.	Организовать и провести экскурсии: - в школьные мастерские - в кабинет народоведения	октябрь 2026 январь 2027	ст. воспитатель Зубко М.В.	
4.3.2.	Совместные праздники: - Выпуск в школу	май 2027	муз. руковод. Петренко З.В.	
4.3.3.	Организация совместных выставок детского творчества.	январь май 2027	ст.воспитатель Зубко М.В.	
4.3.4.	Обследование детей 7-ми летнего возраста Цель: определение уровня готовности к обучению в школе.	май 2027	педагог- психолог Гордиенко А.В. психолог школы	
4.3.5.	Изучение и анализ программ выпускной группы ДОУ и первого класса начальной школы.	сентябрь 2026	воспитатели Хомченко Л.Ф. Федоренко Е.Н. завуч Тарелкина Л.И.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
4.3.6.	Изучение и анализ государственных стандартов дошкольного и начального образования.	октябрь 2026	воспитатели Хомченко Л.Ф. Федоренко Е.Н. завуч Тарелкина Л.И.	
4.3.7.	Знакомство учителей начальных классов с результатами обследования детей подготовительных групп.	сентябрь 2026 май 2027	завуч Тарелкина Л.И.	
4.3.8.	Взаимопосещение занятий, уроков и их анализ.	в т.г.	воспитатели Хомченко Л.Ф. Федоренко Е.Н. учителя	
4.3.9	Знакомство педагогов с пособиями для детей ДОУ и учебниками учащихся 1-ых классов.	ноябрь 2026	воспитатели учителя	
4.3.10	Провести круглый стол. Цель: взаимный обмен педагогическим опытом по преемственности совместной деятельности семьи, детского сада, школы.	январь 2027	завуч Тарелкина Л.И. ст.воспитатель Зубко М.В.	
4.3.11	Анализ успеваемости выпускников ДОУ.	май 2027	воспитатели Хомченко Л.Ф. Федоренко Е.Н. учителя	
4.3.12	Совместные родительские собрания. - Особенности физического и психического развития детей 7-го года жизни. Совместная работа детского сада и семьи по подготовки детей к обучению в школе.	сентябрь 2026	воспитатели Хомченко Л.Ф. Федоренко Е.Н. учителя	
	- Здоровье ребенка и предстоящее обучение. Анализ психологической готовности детей к обучению в школе. Охрана жизни и здоровья детей.	май 2027	воспитатели Хомченко Л.Ф. Федоренко Е.Н. Учителя	
4.3.13	Пополнение папки-передвижки современными рекомендациями «Готовность к обучению в школе»	январь февраль 2027	ст.воспитатель Зубко М.В.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
4.3.14	Практические рекомендации педагогов, врача: - трудности перехода в школу; - методика преодоления конфликтов; - особенности поведения школьников.	март апрель май 2027	воспитатели Хомченко Л.Ф. Федоренко Е.Н. учителя	
4.4.	<u>Взаимодействие дошкольного учебного заведения с другими учреждениями, организациями.</u>			
4.4.1.	Проведение совместно с МЧС комплексной объектовой тренировки: эвакуация детей из здания по причине пожара.	декабрь 2026 май 2027	заведующая Семенюк З.Ф.	
4.4.2.	Участие сотрудников пожарной охраны в проведении Недели безопасности жизнедеятельности детей.	июнь 2027	заведующая Семенюк З.Ф.	
4.4.3.	Организовать для детей познавательный-воспитательный курс занятий, проводимый специалистами Детской библиотеки им. А.Гайдара	2 раза в год	ст.воспитатель Зубко М.В.	
4.4.4.	Организовать сотрудничество с учителем-логопедом на основе договора с МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр».	в течение года	ст.воспитатель Зубко М.В.	
4.4.5.	Организовать сотрудничество с ОГИБДД УМВД по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	в течение года	ст.воспитатель Зубко М.В.	
4.5.	<u>Работа с детьми с ОВЗ</u>			
4.1.	Организация работы психолого-педагогического консилиума (в соответствии с планом).	в течение года	ст.воспитатель Зубко М.В. педагог-психолог Гордиенко А.В.	
4.2.	Составление, разработка и утверждение планов индивидуально-ориентированных коррекционных мероприятий и индивидуальных маршрутов развития.	в течение года	педагоги	
4.3.	Вовлечение детей ОВЗ в подготовку и проведение воспитательных мероприятий.	в течение года	педагоги	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
5.	<u>Раздел У</u> <u>РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО</u> <u>КАБИНЕТА.</u>			
5.1.	Обеспечение инструктивно-методическими документами, приказами МОН России.	в т.г.	ст.воспитатель Зубко М.В.	
5.2.	Приобретение методических пособий по реализации ФОП ДО.	1 раз в год	ст.воспитатель Зубко М.В.	
5.3.	Оформление подписки на периодические издания по дошкольному образованию.	ноябрь 2026 май 2027	ст.воспитатель Зубко М.В.	
5.4.	Пополнение методического фонда новыми развивающими дидактическими пособиями, аудио-видео средствами.	в т.г.	ст.воспитатель Зубко М.В.	
5.5.	Оформление тематических выставок и стендов: - готовимся к педсовету; - аттестация педагогов; - к знаменательным датам, по сезону; - методическая работа в ДОУ; - из опыта работы педагогов; - педагогическая мастерская; - новинки методической литературы.	1 раз/ квартал сентябрь в т.г. сентябрь 1 раз/кв. в т.г. 1 раз/кв.	ст.воспитатель Зубко М.В. воспитатели Адаменко Т.Н. Белых А.В. Хомченко Л.Ф.	
5.6.	Оформление каталога и картотеки: - на периодические издания; -на новинки методической литературы; - на передовой педагогический опыт: - на методические материалы по разделам: -современные педагогические технологии в дошкольном образовании, -ознакомление с достопримечательностями Крыма, -формы просветительской работы с родителями; -историческое просвещение дошкольников	в т.г. декабрь 1 раз/кв. ноябрь 2026 февраль 2027 март 2027 апрель 2027	ст.воспитатель Зубко М.В. воспитатели Адаменко Т.Н. Белых А.В. ст.воспитатель Зубко М.В.	
5.7.	Пополнение методического материала в помощь воспитателям: -Формирование у детей основ безопасности жизнедеятельности.	январь 2027	ст.воспитатель Зубко М.В.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
5.8.	-Методические материалы по организации просветительской работы с родителями.	ноябрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	
	- Методические рекомендации по организации развивающей среды по программе «Крымский венок»;	декабрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	
	-Конспекты различных видов деятельности.	в т.г.	ст.воспитатель Зубко М.В.	
	-Оформление картотеки по педагогическим технологиям;	январь 2027	ст.воспитатель Зубко М.В.	
	- Составление картотеки по использованию современных технологий патриотического просвещения дошкольников;	февраль 2027	ст.воспитатель Зубко М.В.	
	- проект «Добрые игры»;	ноябрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	
	- Мониторинг выполнения образовательной программы дошкольного образования.	апрель 2027	ст.воспитатель Зубко М.В.	
	Подготовить тестовые задания по выявлению у педагогов знаний следующих разделов:			
	- современные образовательные технологии в работе с дошкольниками;	октябрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	
	- формирование основ исторической культуры у детей дошкольного возраста;	декабрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	
5.9.	- актуальные вопросы формирования у детей основ безопасности жизнедеятельность.	январь 2027	ст.воспитатель Зубко М.В.	
	Разработать диагностические методики для выявления у детей знаний следующих разделов программы:		ст.воспитатель Зубко М.В. воспитатели	
5.10.	- диагностика физической подготовленности детей;	сентябрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В. ст. м/с Андрей- ченко А.А.	
	- диагностика звуковой культуры речи дошкольников	октябрь 2026		
	- диагностика уровня усвоения детьми программных требований;	май 2027		
	- анализ нервно-психического развития детей раннего возраста.	январь май2027		
	Внедрять опыт работы:			
	- ДОУ № 60 «Системный подход к формированию осознанного безопасного поведения дошкольников»	в т.г.	ст.воспитатель Зубко М.В.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
5.11.	Пополнить современными методическими рекомендациями следующие разделы: - историческое просвещение дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО; - формирование осознанного безопасного поведения дошкольников; - инновационные педагогические технологий в развитии детей дошкольного возраста	январь 2027 март 2027 октябрь 2026	ст.воспитатель Зубко М.В.	
<u>РАЗДЕЛ У1</u> <u>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</u>				
6.1.	<u>Комплектование</u>			
6.1.1	Осуществить комплектование групп в соответствии с возрастом детей.	до 01.09. 2026	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.1.2.	Осуществить комплектование ДОУ педагогическими кадрами.	до 01.09. 2026	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.1.3.	Осуществить подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	до 01.09. 2026	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.2.	<u>Проверка готовности групп к новому учебному году.</u>	до 01.09. 2026	.	
6.3.	<u>Подготовка ДОУ к учебному году</u>			
6.3.1.	Составить и утвердить график работы ДОУ на 2026– 2027 учебный год.	сентябрь 2026	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.3.2.	Составить и утвердить режим работы ДОУ на 2026-2027 учебный год.	август 2026	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.3.3	Донести до сведения коллектива правила внутреннего трудового распорядка	до 01.09. 2026	заведующая Семенюк З.Ф.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
6.3.4.	Утвердить и донести до сведения коллектива план работы ДОУ на 2026– 2027учебный год.	до 01.09.2026	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.3.5.	Провести все необходимые мероприятия по охране труда, пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности детей, при подготовке учреждения к новому учебному году:	до 01.09.2026	заведующая Семенюк З.Ф. ст.воспитатель Зубко М.В. Зам.по АХР Андрейченко АА	
	- провести обследование групповых помещений на безопасное пребывание;	до 01.09.2026	ст.воспитатель Зубко М.В. Зам.по АХР Андрейченко АА	
	-провести испытание физ. оборудования на спортивной площадке, в спортивном зале.	до 01.09.2026	ст.воспитатель Зубко М.В. ст.воспитатель Зубко М.В.	
	- провести инструктажи по ОТ, ПБ, охране и здоровья детей;	до 01.09.2026	Зам. по АХР Андрейченко АА	
	- Провести испытание оборудования на прачечной, пищеблоке;	до 01.09.2026	Зам. по АХР Андрейченко АА	
	- Провести техническое диагностирование огнетушителей;	до 01.09.2026	Зам. по АХР Андрейченко АА	
	- Осуществить перекантовку пожарных рукавов и проверить путём пуска воды (согласно графику);	сентябрь 2026	Зам. по АХР Андрейченко АА	
	- Провести измерение сопротивления растеканию на основных заземлениях магистралей и оборудования ДОУ (протокол);	до 01.09.2026	Зам. по АХР Андрейченко АА	
	- Провести ревизию (опрессовку) отопительной системы	до 01.09.2026	Зам. по АХР Андрейченко АА	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
6.3.6	Применять меры по обеспечению безопасности выполняемых всех видов ремонтных и подготовительных работ, для чего организовать и проверить: - Обеспечить исправность лестниц-стремянкок, строительных лесов, подмостей, ограждений, инструментов и инвентаря. - Обеспечить средствами индивидуальной защиты работников при выполнении побелочно - покрасочных, штукатурных и др. работ (перчатками, респираторами, очками, халатами и др.). При выполнении всех видов работ использовать только исправный инструмент.	сентябрь 2026 в период проведения работ в период проведения работ	Зам. по АХР АндрейченкоАА Зам. по АХР АндрейченкоАА Зам. по АХР АндрейченкоАА	
6.4.	<u>Создание (усовершенствование) материально-технической базы учреждения.</u>			
6.4.1.	Осуществить капитальный ремонт группы №03	до октября 2026	заведующая Семенюк З.Ф Зам. по АХР АндрейченкоАА	
6.4.2.	Осуществить косметический ремонт кабинета дополнительного образования.	до октября 2026		
6.4.3.	Частично обновить кухонный инвентарь и посуду для пищеблока.	до ноября 2026	заведующая Семенюк З.Ф Зам. по АХР Андрейченко АА.	
6.4.4.	Частично обновить столовую и чайную посуду во всех возрастных группах.	сентябрь 2026		
6.4.5.	Замена мебели в группе № 05	ноябрь 2026	Зам. по АХР	
6.4.6.	Обеспечить учреждение моющими и чистящими средствами в полном объеме согласно требованиям СЭС.	ноябрь 2026	Зам. по АХР АндрейченкоАА	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
6.4.8.	Приобрести медикаменты для медицинского кабинета согласно перечню.	сентябрь 2026	Зам. по АХР Андрейченко А.А.	
6.4.9.	Приобрести канцтовары.	сентябрь 2026	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.4.10.	Обеспечить методический кабинет методической литературой, пособиями, подпиской на все виды изданий по дошкольному образованию и воспитанию.	в течение года	ст.воспитатель Зубко М.В.	
6.4.11	Приобретение мягкого инвентаря	сентябрь октябрь 2026	Заведующая Семенюк З.Ф.	
6.4.12	Приобрести оргтехнику	февраль 2027	Зам. по АХР АндрейченкоАА	
6.4.13.	Приобрести спортивное оборудование	март 2027	Зам. по АХР АндрейченкоАА	
6.5.	<u>Осуществление оперативного контроля за работой структурных подразделений.</u>			
6.5.1.	Контроль за работой кладовщика: - своевременный завоз продуктов питания на склад; - их качество; - наличие сопроводительной документации; - условия хранения, выдача, соблюдение сроков реализации;	в т.г.	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.5.2.	Контроль за работой заместителя по АХР: - экономное использование чистящих и моющих средств; - своевременный ремонт мебели и сантехнического оборудования; - использование в режиме экономии воды, электроэнергии и тепла (согласно лимиту); - своевременная подготовка системы отопления;	в т.г.	заведующая Семенюк З.Ф.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
6.5.3.	- осуществление замеров сопротивления изоляции электрооборудования; - выполнение профилактических работ в системе вентиляции; - проверка состояния электрооборудования и электропроводки. Контролировать работу поваров: - закладка продуктов питания; - качество приготовления блюд; - технология приготовления блюд; - нормы выдачи продуктов на группы; - соблюдение санитарно-гигиенических требований при обработке продуктов питания; - выполнение инструкций по охране труда по ОТ и ПБ.	в т.г.	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.5.4.	Контроль за работой старшей медсестры: - ведение бракеражной документации; - ведение медицинской документации; - своевременное приобретение медикаментов и сроки их использования; - своевременное обследование и проведение профпрививок; - анализ заболеваемости; - своевременное прохождение медицинских осмотров работниками ДОУ.	в т.г.	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.5.5.	Осуществлять контроль: - за санитарным состоянием групповых помещений, игровых площадок, пищеблока, прачечной; - за созданием условий по безопасности жизнедеятельности детей и взрослых; - за соблюдением инструкций по ОТ и ПБ.	в т.г.	заведующая Семенюк З.Ф. ст.м/с Андрейченко А.А.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
6.5.6.	Осуществлять контроль за прачечной: - наличие соблюдения графика смены белья, качество стирки белья; - соблюдения норм моющих средств; - сохранность оборудования; - выполнение инструкций по охране труда ПБ.	в т.г.	заведующая Семенюк З.Ф. ст.м/с Андрейченко А.А.	
6.6.	<u>Финансово-хозяйственная деятельность.</u>			
6.6.1.	Контролировать своевременное введение и сдачу необходимой документации: - табелей на зарплату; - табелей ежедневного посещения детей; - накопительной ведомости по питанию детей; - плановые отчеты.	в т.г.	заведующая Семенюк З.Ф. ст.м/с Андрейченко А.А.	
6.6.2.	Проведение тарификации.	август 2026	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.6.3.	Утверждение штатного расписания.	сентябрь 2026		
6.6.4.	Вести постоянный обзор затрат бюджетных средств (медикаменты, игрушки, канцтовары, хозяйственный инвентарь)	в т.г.	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.6.5.	Проведение инвентаризации, списание непригодного имущества.	в т.г.	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.6.6.	Контролировать работу по привлечению внебюджетных средств.	в т.г.	заведующая Семенюк З.Ф.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
6.7.	<u>Производственные совещания.</u>			
6.7.1.	<u>Совещание № 1.</u> 1. Анализ выполненных работ за 2025-2026 учебный год. 2. План работы на 2026-2027 учебный год. 3. Утверждение: - графика работ всех служб. - режим работы ДООУ. 4. Правила внутреннего трудового распорядка. 5. Информация о готовности ДООУ к работе в новом учебном году. 6. Отчёт старшей медсестры об эффективности проведения летней оздоровительной кампании. 7. Проведение мероприятий по ОТ и ПБ. Выдвижение общественного инспектора по ОТ в ДООУ. 8. Организация работ в строгом режиме экономия электрической энергии и воды.	сентябрь 2026	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.7.2.	<u>Совещание № 2.</u> 1. Анализ выполненных работ по предыдущему совещанию. 2. Организация питание детей. Выполнение норм. 3. Организация работ по ОТ и ПБ в учреждении. 4. Организация работ в зимний период. 5. Подготовка учреждения к празднованию Нового года. 6. Составление и утверждение графика отпусков на 2027 год. 7. Об экономии электроэнергии, тепла и воды в учреждении	декабрь 2026	заведующая Семенюк З.Ф.	

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
6.7.3.	<u>Совещание № 3.</u> 1. Анализ выполненных работ по предыдущему совещанию. 2. Выполнение мероприятий по ОТ и ПБ. 3. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 4. Посещаемость, укрепление здоровья детей, снижение заболеваемости. 5. Организация работ в весенний период.	март 2027	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.7.4.	<u>Совещание № 4.</u> 1. Анализ выполненных работ по предыдущему совещанию. 2. Подведение итогов за учебный год. 3. Проведение летней оздоровительной кампании. 4. О режиме работы групп в летний период. 5. Выполнение плана мероприятий по подготовке к новому учебному году.	июнь 2027	заведующая Семенюк З.Ф.	
6.8.	<u>Общие собрания трудового коллектива</u> (согласно плану)	сентябрь 2026 декабрь 2026 май 2027	заведующая Семенюк З.Ф.	

Приложения к годовому плану

1. План медицинской работы.
2. Расписание занятий.
3. График организации совместной деятельности педагогов и детей по реализации вариативной части программы и предоставления дополнительных образовательных услуг.
4. График прохождения курсов повышения квалификации.
5. График прохождения аттестации педагогами.
6. План работы творческой группы.
7. Перспективный план праздников, развлечений.
8. Перспективный план спортивных мероприятий.
9. План летней оздоровительной работы.
10. План работы педагога-психолога с детьми «Улыбка» (социально-коммуникативное развитие).
11. План работы педагога-психолога по развитию и укреплению сферы межличностных взаимоотношений в семье, повышению психологической компетентности родителей.
12. План работы педагога-психолога «Школа молодых родителей».
13. План занятий с родителями (законными представителями) по обучению основам детской педагогики и психологии.
14. План по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
15. План работы по ранней профилактике правонарушений.
16. План работы по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни.
17. Циклограммы деятельности старшего воспитателя, специалистов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646126932392126385511121901609448613269948990614

Владелец Семенюк Зоя Федоровна

Действителен с 30.03.2026 по 30.03.2027