

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Керчи Республики Крым «Детский сад №14 «Кораблик»
(МБДОУ г. Керчи «Детский сад № 14 «Кораблик» ИНН 9111008900 ОГРН 1149102177146)
298324, РК, г. Керчь, ул. О. Кошевого, д. 27, sadik_korablik-kerch@crimeaedy.ru, <https://14korablik.tvoyasadik.rum>. 8(36561) 3-11-70

СОГЛАСОВАНО:

Председателем Попечительского совета
МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад №14
«Кораблик»

_____/_____
подпись расшифровка подписи

На общем собрании Попечительского совета
Протокол №01 от 09.09.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ г. Керчи РК
«Детский сад № 14 «Кораблик»

_____/З.Ф. Семенюк/
подпись расшифровка подписи
Приказ №143 от 01.09. 2025 г.

ПЛАН
работы Попечительского совета
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города Керчи
Республики Крым
«Детский сад № 14 «Кораблик»
на 2025-2026 учебный год

I. Управление деятельностью Попечительского совета

Цель:

- содействие обеспечению сочетания государственных и общественных начал в управлении дошкольным учреждением;
- содействие реализации плана деятельности в соответствии с основными направлениями работы дошкольного учреждения.

Задачи:

1. Обеспечение контроля за деятельностью дошкольного учреждения его соответствие законодательству и образовательным стандартам.
2. Создание безопасных условий обучения и воспитания детей в учреждении дошкольного образования.
3. Модернизация материально-технической базы учреждения образования.
4. Содействие установлению доверительных отношений между родителями и педагогами, создание среды для успешного обучения и развития детей.
5. Участие в формировании штата педагогов, содействие профессиональному развитию и повышению квалификации.
6. Организация работы по созданию безопасности детей и благоприятного психологического климата в учреждении.
7. Оценка учебных планов и программ, контроль их реализации и результативности.
8. Поддержка образовательных и культурных инициатив, проведение мероприятий, направленных на развитие дошкольников.
9. Выдвижение предложений и рекомендаций по вопросам развития учреждения, финансовому планированию и другим аспектам работы учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Заседание I.			
	1. Утверждение членов Попечительского совета, распределение обязанностей. 2. Составление и утверждение плана работы Попечительского совета на 2025-2026 учебный год. 3. Принятие локальных актов. 4. Организация деятельности ДОУ в условиях желтого уровня террористической опасности. 5. Организация органа контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Попечительского совета ДОУ, Ревизионной комиссии.	Сентябрь 2025	Председатель Попечительского совета, заведующий Семенюк З.Ф., старший воспитатель Зубко М.В., председатель Ревизионной комиссии	

2	Заседание II.			
	1.Административный контроль детского питания в ДОУ с привлечением Совета родителей. Анализ питания детей за 4-й квартал 2025 г. 2.Рассмотрение вопросов безопасности содержания детей в ДОУ: соблюдение требований гигиены, санитарии, выполнение работниками Инструкции по охране жизни и здоровья детей. 3.Работа с родителями по профилактике травматизма детей в бытовых условиях (наглядная информация, беседы и т.д.)	Январь 2026	Председатель Попечительского совета Секанова А. П., заведующий Семенюк З.Ф., старший воспитатель Зубко М.В.	
3.	Заседание III.			
	1. Подготовка к празднованию 9 Мая. 2. Отчет о мероприятиях по антитеррору в дошкольном учреждении. 3. Предупреждение дорожно-транспортного травматизма у детей. 4. Организация праздника для детей-выпускников из ДОУ. 5.Отчет о проделанной работе по поиску партнеров по социальному взаимодействию с целью привлечения финансовых ресурсов и решения материально-технических проблем, для финансовой, материальной и иной возможной поддержки ДОУ.	Апрель 2026	Председатель Попечительского совета Секанова А. П., заведующий Семенюк З.Ф., старший воспитатель Зубко М.В.	
4.	Заседание IV.			
	1. Организация питания дошкольников. 2. Организация летнего отдыха и оздоровления дошкольников. 3. Профилактика травматизма детей в летний оздоровительный период.	Июнь 2026	Председатель Попечительского совета Секанова А. П., Председатель Ревизионной комиссии	

	4. Подведение итогов работы Попечительского совета. 5. Отчет о проделанной работе по поиску партнеров по социальному взаимодействию с целью привлечения финансовых ресурсов и решения материально-технических проблем, для финансовой, материальной и иной возможной поддержки ДОУ. 6. Отчет председателя РК о работе Ревизионной комиссии Попечительского совета МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 14 «Кораблик» за 2025-2026 учебный год с целью проверки финансово-хозяйственной деятельности Попечительского совета ДОУ за 2025-2026 учебный год в рамках контроля расходования поступивших денежных средств.		Чепурной Е. И., заведующий Семенюк З.Ф., старший воспитатель Зубко М.В.	
--	---	--	--	--

II. Информационно - просветительская работа

Цель: обеспечение информационной открытости о деятельности Попечительского совета.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Систематическое информирование родителей о мероприятиях, заседаниях Попечительского совета на родительских собраниях, встречах.	1 раз в квартал	Председатель Попечительского совета Секанова А. П.	
2.	Размещение информации о деятельности Попечительского совета на сайте ДОУ.	1 раз в квартал	Старший воспитатель Зубко М.В.	
3.	Размещение информации о деятельности Попечительского совета на информационных стендах в группах.	1 раз в квартал	Председатель Попечительского совета Секанова А. П. воспитатели	

III. Финансово-организационная деятельность

Цель: содействие в укреплении материально-технической базы учреждения, создание безопасных условий в помещениях и на территории дошкольного учреждения. Содействие привлечению внебюджетных средств.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Привлечение родителей к обеспечению безопасности в ДОУ во время проведения массовых мероприятий, утренников.	в течение 2025-2026 учебного года	Члены Попечительского совета	
2.	Привлечение родителей к благоустройству и озеленению территории учреждения к летней оздоровительной компании (завоз песка, земли, покраска, высадка рассады, посадка деревьев). Проведение акции «Посади дерево»	Апрель-Май	Члены Попечительского совета	
3.	Привлечение родителей (законных представителей) для организации праздников, конкурсов для воспитанников ДОУ	в течение 2025-2026 учебного года	Члены Попечительского совета	
4.	Привлечение родителей (законных представителей) к содействию в укреплении материально-технической базы учреждения, привлечению внебюджетных средств.	в течение 2025-2026 учебного года	Члены Попечительского совета	

IV. Система работы с родительской общественностью и детьми

Цель: содействие в организации социокультурных мероприятий в дошкольном учреждении, создание условий для развития творческой активности педагогического коллектива, направленной на выявление и развитие способностей личности воспитанников. Содействие в повышении качества оказываемых услуг.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Привлечение родителей к участию в творческих конкурсах, фотовыставках, совместных мероприятиях,	в течение 2025-2026 учебного года	Старший воспитатель Зубко М.В.	

	акциях.			
--	---------	--	--	--

V. Система контроля

Цель: соблюдение нормативных требований к организации питания детей в дошкольном учреждении.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Контроль по организации питания: работа пищеблока; оценка качества питания в детском саду; соблюдение норм на одного ребенка.	1 раз в квартал	Члены Попечительского совета	
2	Участие в приемке дошкольного учреждения к началу нового учебного года.	Июль- Август	Члены Попечительского совета	
3	Контроль за созданием условий в группах и на участках для безопасной жизнедеятельности детей.	2 раза в год	Члены Попечительского совета	