

#### Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Керчи Республики Крым «Детский сад №14 «Кораблик»

(МБДОУ г. Керчи «Детский сад № 14 «Кораблик» ИНН 9111008900 ОГРН 1149102177146) 298324, РК, г. Керчь, ул. О. Кошевого, д. 27, sadik\_korablik-kerch@crimeaedy.ru, https://14korablik.tvoysadik.rum. 8(36561) 3-11-70

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ г. Керчи РК
«Детский сад № 14 «Кораблик»
/3.Ф. Семенюк/
Приказ № 149/1 от <u>07 сентября</u> 2023 г.

#### План

работы Попечительского совета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад № 14 «Кораблик» на 2023-2024 учебный год

### І. Управление деятельностью Попечительского совета

## Цель:

- содействие обеспечению сочетания государственных и общественных начал в управлении дошкольным учреждением;
- содействие реализации плана деятельности в соответствии с основными направлениями работы дошкольного учреждения.

No	Мероприятия	Дата	Ответственный	Отметка
п/п 1.	Заседание І.	проведения		о выполнении
	1. Утверждение членов Попечительского совета, распределение обязанностей. 2. Составление и утверждение плана работы Попечительского совета на 2023-2024 учебный год. 3. Принятие локальных актов. 4. Организация деятельности ДОУ в условиях желтого уровня террористической опасности. 5.Организация органа контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Попечительского совета ДОУ, Ревизионной	Сентябрь 2023	Председатель Попечительского совета Новоселова О. С., заведующий Семенюк З.Ф., старший воспитатель Зубко М.В.	
2	комиссии.			
	Заседание II.  1. Административный контроль детского питания в ДОУ с привлечением Совета родителей. Анализ питания детей за 4-й квартал 2023 г.  2. Рассмотрение вопросов безопасности содержания детей в ДОУ: соблюдение требований гигиены, санитарии, выполнение работниками Инструкции по охране жизни и здоровья детей.  3. Работа с родителями по профилактике травматизма детей в бытовых условиях (наглядная информация, беседы и т.д.)	Январь 2024	Председатель Попечительского совета Новоселова О. С., заведующий Семенюк З.Ф., старший воспитатель Зубко М.В.	

3.	Zagoranno III			
٥.	Заседание III.		T	
	1. Подготовка к празднованию 9 Мая.			
	2. Отчет о мероприятиях по			
	антитеррору в дошкольном			
	учреждении.			
	3. Предупреждение дорожно-		Председатель	
	транспортного травматизма у		Попечительского	
	детей.		совета	
	4. Организация праздника для		Новоселова О. С.,	
	детей-выпускников из ДОУ.	Апрель	заведующий	
	5.Отчет о проделанной работе по	2024	Семенюк З.Ф.,	
	поиску партнеров по социаль-		старший	
	ному взаимодействию с целью		воспитатель	
	привлечения финансовых ресур-		Зубко М.В.	
	сов и решения материально-			
	технических проблем, для			
	финансовой, материальной и			
	иной возможной поддержки			
	ДОУ.			
4.	Заседание IV.			
7.	1. Организация питания			
	дошкольников.			
	2. Организация летнего отдыха и			
	оздоровления дошкольников.  3. Профилактика травматизма			
	детей в летний оздоровительный		Председатель	
	период.		Попечительского	
	_		совета	
	4. Подведение итогов работы		Новоселова О. С.,	
	Попечительского совета.		Председатель	
	5. Отчет о проделанной работе по		Ревизионной P	
	поиску партнеров по социаль-	Июнь	комиссии	
	ному взаимодействию с целью	2024	Чепурной Е. И.,	
	привлечения финансовых ресур-		заведующий	
	сов и решения материально-		Семенюк З.Ф.,	
	технических проблем, для		старший	
	финансовой, материальной и		-	
	иной возможной поддержки		воспитатель Зубко М.В.	
	ДОУ.		Jyoko IVI.D.	
	6. Отчет председателя РК о			
	работе Ревизионной комиссии			
	Попечительского совета МБДОУ			
	1 1/2 131/2 11 S NC 1/1		Î.	
	г. Керчи РК «Детский сад № 14 «Кораблик» за 2023-2024			

учебный год с целью проверки		
финансово-хозяйственной		
деятельности Попечительского		
совета ДОУ за 2023-2024		
учебный год в рамках контроля		
расходования поступивших		
денежных средств в		
соответствии с утвержденной		
сметой доходов и расходов		

#### **II.** Информационно - просветительская работа

**Цель:** обеспечение информационной открытости о деятельности Попечительского совета.

<b>№</b> п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Систематическое информирование родителей о мероприятиях, заседаниях Попечительского совета на родительских собраниях, встречах.	1 раз в квартал	Председатель Попечительского совета Новоселова О. С.	
	Размещение информации о деятельности Попечительского совета на сайте ДОУ.	1 раз в квартал	Старший воспитатель Зубко М.В.	

3.	Размещение информации о деятельности Попечительского совета на информационных стендах	1 раз в квартал	Председатель Попечительского совета	
	в группах.		Новоселова О. С., воспитатели	

#### III. Финансово-организационная деятельность

**Цель:** содействие в укреплении материально-технической базы учреждения, создание безопасных условий в помещениях и на территории дошкольного учреждения. Содействие привлечению внебюджетных средств.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Привлечение родителей к обеспечению безопасности в ДОУ во время проведения массовых мероприятий, утренников.	в течение 2023-2024 учебного года	Члены Попечительского совета	

2.	Привлечение родителей к благо- устройству и озеленению территории учреждения к летней оздоровительной компании (завоз песка, земли, покраска, высадка рассады, посадка деревьев).Проведение акции «Посади дерево»	Апрель-Май	Члены Попечительского совета	
3.	Привлечение родителей (законных представителей) для организации праздников, конкурсов для воспитанников ДОУ	в течение 2023-2024 учебного года	Члены Попечительского совета	

## IV. Система работы с родительской общественностью и детьми

**Цель:** содействие в организации социокультурных мероприятий в дошкольном учреждении, создание условий для развития творческой активности педагогического коллектива, направленной на выявление и развитие способностей личности воспитанников. Содействие в повышении качества оказываемых услуг.

№	Моронруатия	Дата	Ответственный	Отметка
п/п	Мероприятия	проведения		о выполнении
1.	Привлечение родителей к	в течение		
	участию в творческих	2023-2024	Старший	
	конкурсах, фотовыставках,	учебного	воспитатель	
	совместных мероприятиях, акциях.	года	Зубко М.В.	

#### V. Система контроля

**Цель:** соблюдение нормативных требований к организации питания детей в дошкольном учреждении.

<b>№</b> п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Контроль по организации питания: работа пищеблока; оценка качества питания в детском саду; соблюдение норм на одного ребенка.	1 раз в квартал	Члены Попечительского совета	
2	Участие в приемке дошкольного учреждения к началу нового 2023-2024 учебного года.	Июль- Август 2024	Члены Попечительского совета	
3	Контроль за созданием условий в группах и на участках для безопасной жизнедеятельности детей.	2 раза в год	Члены Попечительского совета	

# ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

### СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597422

Владелец Семенюк Зоя Федоровна

Действителен С 19.02.2023 по 19.02.2024