

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Керчи
Республики Крым «Детский сад №14 «Кораблик»**
(МБДОУ г. Керчи «Детский сад № 14 «Кораблик» ИНН 9111008900 ОГРН 1149102177146)
298324, РК, г. Керчь, ул. О. Кошевого, д. 27, sadik_korablik-kerch@crimeaedy.ru,
[https://14korablik.tvoysadik.rum.8\(36561\)3-11-70](https://14korablik.tvoysadik.rum.8(36561)3-11-70)

ПРИКАЗ

от 31.08.2023 г.

№133

*Об организации методической
работы с педагогами
в 2023 – 2024 учебном году*

В соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся; Законом «Об образовании в Республике Крым», принятым Государственным Советом Республики Крым 17.06.2015 г., Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1095 «Об утверждении Положения об организации и проведении оценки качества дошкольного образования в Республике Крым», с целью реализации плана работы дошкольного образовательного учреждения на 2023-2024 учебный год, создания условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства, повышения квалификации педагогических кадров дошкольного образовательного учреждения, внедрения в практику работы ДОУ достижений современной педагогической науки и перспективного педагогического опыта,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать методическую работу в дошкольном образовательном учреждении №14 на основе анализа деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год и реализации перспективного плана повышения квалификации педагогов.
2. Направить методическую работу с педагогами на решение следующих задач:
 - повышение качества образования дошкольников в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
 - повышение качества образования дошкольников в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;

- развитие профессиональных компетентностей педагогических работников, направленных на использование инновационных педагогических технологий;
- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта, приобщение педагогов к экспериментальной работе;
- разработка, внедрение и функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования, которая ориентируется на основные аспекты качества образования в соответствии с ФГОС ДО;
- повышение уровня использования средств информатизации и коммуникации в образовательном процессе, создание положительной мотивации и готовности к использованию информационно-коммуникационных технологий педагогическими работниками;
- повышение педагогического мастерства педагогов через привлечение их к участию в конкурсных проектах;
- привлечение родителей к совместному государственно - общественному управлению как социальной поддержки социокультурных изменений в дошкольном образовании Республики Крым.

3. Считать приоритетными следующие задачи методической работы:

- 3.1. Начать углубленную работу по формированию у детей гражданско-патриотических чувств и нравственно-духовных качеств с учетом требований ФОП ДО.
- 3.2. Обеспечить повышение эффективности физического развития детей через использование организованных форм обучения, совместной деятельности детей и взрослых в соответствии с требованиями ФОП ДО.
- 3.3. Продолжать совершенствовать профессиональное мастерство педагогов с целью развития их творческого потенциала, формирования профессиональной компетентности и обеспечения готовности педагогов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО.

4. Обеспечить эффективность и результативность форм методической работы:

4.1. Педагогические советы:

- «О задачах деятельности педагогического коллектива»

Срок: август 2023 г.

- «Повышение эффективности физического развития детей через использование совместной деятельности взрослых и детей в соответствии с требованиями ФОП ДО»

Срок: ноябрь 2023 г.

- «Современные подходы к организации работы по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников с учетом требований ФОП ДО».

Срок: март 2024 г.

- «Итоги работы педагогического коллектива»

Срок: май 2024 г.

- 4.2. Постоянно действующий практико-ориентированный семинар для педагогов «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования».

Срок: сентябрь 2023 - май 2024 г.

4.3. Семинар - практикум «Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников»

Срок: январь 2024 г.

4.4. Консультации:

- Особенности поведения детей в период адаптации. Как помочь ребенку привыкнуть к детскому саду.

- ст. воспитатель Зубко М.В.

Срок: сентябрь 2023 г.

- Современные формы и методы организации безопасности здоровья детей.

- ст. воспитатель Зубко М.В.

Срок: октябрь 2023 г.

- Приобщение детей к здоровому образу жизни.

- ст. воспитатель Зубко М.В.

Срок: ноябрь 2023 г.

- Организация работы по самообразованию педагога ДОУ.

- ст.воспитатель Зубко М.В.

Срок: декабрь 2023 г.

- Профессиональная компетентность педагога в условиях ФГОС ДО.

- ст.воспитатель Зубко М.В.

Срок: январь 2024 г.

- Формирование гражданской позиции у дошкольников через организацию предметно-развивающей среды в соответствии ФГОС ДО.

- ст.воспитатель Зубко М.В.

Срок: февраль 2024 г.

- Роль педагога в формировании положительного психоэмоционального благополучия дошкольников.

- ст.воспитатель Зубко М.В.

Срок: март 2024 г.

- Наставничество как эффективный способ педагогической помощи молодым специалистам.

ст.воспитатель Зубко М.В.

Срок: апрель 2024 г.

4.5. Коллективные просмотры:

- Физкультурное развлечение – инструктор по физ-ре Петренко З.В.

Цель: формирование у детей интереса к организованной совместно с родителями двигательной активности.

Срок: октябрь 2023 г.

- Тренинг с педагогами по развитию профессиональных компетенций –педагог –психолог Гордиенко А.В..

Цель: совершенствование профессионального мастерства педагогов, формирование их творческого потенциала и профилактика профвыгорания.

Срок: ноябрь 2023 г.

- Мастер-класс «Все начинается с детства...» – воспитатели Силиванова А.В., Чернянская Е.А..

Цель: познакомить педагогов с эффективными методами и приемами гражданско-патриотического воспитания дошкольников.

Срок: март 2024 г.

-

-Тематическое занятие «Великая Россия! Была, есть и будет!», воспитатель Адаменко Т.Н.
Цель: результативность работы по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников с учетом требований ФОП.

Срок: апрель 2024 г.

4.6. Микродискуссия «Формирование профессиональных компетенций педагога ДОУ»
Срок: февраль 2024 г.

4.7. Круглый стол «Развитие у детей интереса к физической культуре и здоровому образу жизни».
Срок: октябрь 2023 г

4.8. Методический диалог «Современные подходы к физическому воспитанию дошкольников».

Срок: апрель 2024 г.

4.9. Методическая встреча «Организация образовательного процесса на основе требований ФОП ДО».

Срок: январь 2024 г

4.10. Провести тематическую неделю:
«Система работы с детьми по патриотическому воспитанию с использованием разнообразных форм»
Срок: март 2024 г.

4.11. Организовать посещение педагогами методобъединений по всем возрастным группам:

1 младшая группа - Шикова С.А., Хлевная Л.С.

2 младшая группа – Хомченко Л.Ф., Логовская О.И., Ончева В.Ю., Федоренко Е.Н.

средняя группа – Лаврик Е.Л., Зайцева А.С., Сергеева В.В.

старшая группа – Белых А.В., Чернянская Е.А., Силиванова А.В.

подготовительная группа – Забродина О.И., Адаменко Т.Н., Гашуляк И.В.

музыкальные руководители – Петренко З.В., Тимофеева С.А.

педагоги-психологи – Гордиенко А.В.

5. Обеспечить участие педагогов в работе ШППО, творческих групп города.

Срок: сентябрь 2023 г. – май 2024 г.

6. Принять участие в смотрах-конкурсах, организованных управлением образования и ГМЦ.
Срок: сентябрь 2023 г. – май 2024 г.

7. Организовать работу творческой группы ДОУ №14 по проблеме: «Реализация Программы воспитания с учетом требований ФОП ДО» в составе:

Зубко М.В., старший воспитатель, руководитель группы

Адаменко Т.Н., воспитатель

Белых А.В., воспитатель

Хомченко Л.Ф., воспитатель

Лаврик Е.Л., воспитатель

Срок: сентябрь 2023 г. – май 2024 г.

8. Организовать наставничество опытных квалифицированных педагогов над молодыми специалистами.

Срок: сентябрь 2023 г. – май 2024 г.

9. Продолжить работу по преемственности с общеобразовательной школой №19

9.1. Обсудить план работы по преемственности между МБОУ СОШ №19 и ДОУ №14 в обучении и воспитании детей на 2023-2024 учебный год.

Срок: до 20.09.2023 г.

10. Обеспечить проведение еженедельных педагогических часов в методическом кабинете.

Срок: каждый вторник

11. Обеспечить прохождение педагогами курсовой подготовки. На педагогических часах заслушать отчеты педагогов, прошедших курсовую подготовку.

Срок: сентябрь 2023 г. – май 2024 г.

12. Провести мероприятия по аттестации педагогических работников.

Срок: сентябрь 2023 г.- май 2024 г.

13. Утвердить циклограмму методических мероприятий на 2023-2024 учебный год.

14. Утвердить циклограмму деятельности старшего воспитателя на 2023-2024 учебный год.

15. Утвердить план работы старшего воспитателя на 2023-2024 учебный год.

16. Итоги методической работы предоставлять в управление образования и размещать на страницах сайта ДОУ.

Срок: сентябрь 2023 г. – май 2024 г.

17. Контроль за выполнением приказа возложить на старшего воспитателя Зубко М.В.

Заведующий ДОУ № 14

З.Ф.Семенюк

С приказом ознакомлена:

Старший воспитатель

(Должность работника)

(Подпись)

Зубко М.В.

(Ф.И.О.)