

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Керчи  
Республики Крым «Детский сад №14 «Кораблик»**  
(МБДОУ г. Керчи «Детский сад № 14 «Кораблик» ИНН 9111008900 ОГРН1149102177146)  
**298324, РК, г. Керчь, ул. О. Кошевого, д. 27, [sadik\\_korablik-kerch@crimeaedy.ru](mailto:sadik_korablik-kerch@crimeaedy.ru),  
<https://14korablik.tvoysadik.ru> т. 8(36561) 3-11-70**

**ПРИНЯТО:**

на Общем родительском собрании  
МБДОУ «Детский сад № 14 «Кораблик»

Протокол № 02

от 25 декабря 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 14 «Кораблик»

\_\_\_\_\_  
подпись /З.Ф. Семенюк /  
расшифровка подписи

Приказ № 24 от 09 января 2023 г

## **Положение**

### **о добровольном благотворительном пожертвовании**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
города Керчи Республики Крым «Детский сад № 14 «Кораблик»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад № 14 «Кораблик», предусматривающими право образовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных благотворительных

пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц без снижения нормативов финансирования из бюджета.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад № 14 «Кораблик» (далее – дошкольное образовательное учреждение).

1.3. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц дошкольному образовательному учреждению являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц по добровольной, бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, а также выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

## **2. Основные понятия**

2.1. В рамках настоящего положения используются следующие понятия и термины:

**Законные представители** - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих образовательное учреждение.

**Совет родителей** - выборный орган образовательного учреждения, наделенный правом представлять интересы родителей или лиц, их заменяющих, учащихся, принимать от их имени решения, действующий на основании Положения дошкольного образовательного учреждения о Совете родителей.

**Целевые взносы** - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

**Добровольное пожертвование** - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользованных целях.

**Жертвователю** - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

**Одаряемый** - дошкольное образовательное учреждение, принимающее целевые взносы и добровольные пожертвования от жертвователей. В настоящем положении понятия «одаряемый» и «дошкольное образовательное учреждение» используются в равных значениях.

**Безвозмездная помощь (содействие)** - выполняемые для учреждения работы

и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

### **3. Цели и задачи добровольных благотворительных пожертвований**

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности дошкольного образовательного учреждения. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется для содействия деятельности в сфере образования.

3.2. Цель и порядок использования добровольного благотворительного пожертвования определяется Жертвователем.

3.3. В случае указания цели добровольного благотворительного пожертвования в виде содействия деятельности дошкольному образовательному учреждению в сфере образования, оно может быть использовано в интересах участников образовательного процесса администрацией дошкольного образовательного учреждения по согласованию с родительским комитетом на:

- реализацию программы развития дошкольного образовательного учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения дошкольного образовательного учреждения;
- ремонтно-строительные работы в дошкольном образовательном учреждении;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение мероприятий в дошкольном образовательном учреждении;
- создание интерьеров, эстетического оформления дошкольного образовательного учреждения;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- на приобретение:
  - книг,
  - наглядных пособий и учебно-методических пособий;
  - технических средств обучения;
  - мебели, инструментов и учебного оборудования;
  - канцтоваров и хозяйственных материалов;
  - хозяйственных материалов, средств дезинфекции;
- иные нужды в рамках реализации Уставной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

3.3. Физические лица вправе осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

#### **4. Порядок привлечения добровольных благотворительных пожертвований**

4.1. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться дошкольным образовательным учреждением исключительно на добровольной основе.

4.2. Дошкольное образовательное учреждение, вправе обратиться к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи образовательному учреждению с указанием цели привлечения добровольных благотворительных пожертвований.

4.3. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц разрешения и согласия Учредителя, иных органов обеспечивающих контроль и координацию деятельности дошкольного образовательного учреждения не требуется.

4.4. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов.

4.5. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого дошкольному образовательному учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период учебно-воспитательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности дошкольного образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

#### **5. Порядок приема и учета добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов.**

5.1. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами дошкольному образовательному учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

5.2. Добровольные благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений образовательного учреждения и прилегающей к ней территории, ведения кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в

проведении мероприятий входящих в план работы образовательного учреждения на год.

5.3. Передача добровольного благотворительного пожертвования и целевого взноса осуществляется жертвователями на основании соответствующего договора (Приложение № 1, Приложение № 2) и Акта приёмки – передачи имущества (Приложение № 3).

5.4. Поступление денежных средств от добровольных пожертвований осуществляется безналичным способом на внебюджетный лицевой счет согласно реквизитам дошкольного образовательного учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

5.5. Поступившие от жертвователя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе дошкольного образовательного учреждения с присвоением им инвентарного номера.

5.6. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

5.7. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется соответствующими платежными документами, подтверждающими цену имущества, либо определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок расходования добровольных благотворительных пожертвований**

6.1. Расходование денежных средств, полученных в форме добровольного благотворительного пожертвования или целевого взноса осуществляется для реализации уставной деятельности дошкольной образовательной организации.

6.2. Расходование привлеченных средств дошкольному образовательному учреждению должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного благотворительного пожертвования и целевого взноса, определенном жертвователями, либо Советом родителей.

## **7. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных благотворительных пожертвований**

7.1. Совет родителей МБДОУ осуществляет контроль за переданными дошкольному образовательному учреждению добровольными благотворительными пожертвованиями и целевыми взносами.

7.2. Ежегодно дошкольное образовательное учреждение предоставляет для ознакомления родительскому комитету отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств поступивших за счет добровольных

пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.

7.3. Администрация дошкольного образовательного учреждения отчитывается о поступлении и расходовании привлеченных дополнительных средствах на общем родительском собрании.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Работникам дошкольного образовательного учреждения запрещён сбор наличных денежных средств.

8.2. Принуждение со стороны работников дошкольного образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

8.3. Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет привлеченных внебюджетных благотворительных средств, являются собственностью дошкольного образовательного учреждения.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**пожертвования денежных средств**

г. Керчь

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Детский сад № 14 «Кораблик» (далее МБДОУ), именуемое в дальнейшем «Одаряемый» в лице заведующего

\_\_\_\_\_, действующего на основании  
Устава, с одной стороны и  
гражданин, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО физического лица или наименование юридического лица, а также должность, ФИО его уполномоченного лица)  
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании

\_\_\_\_\_, с другой стороны,  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере \_\_\_\_\_ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому в целях содействия уставной деятельности Одаряемого в сфере образования и использования денежных средств в порядке определенном Положением о добровольном благотворительном пожертвовании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад № 14 «Кораблик».

1.3. Денежные средства считаются переданными Одаряемому с момента их зачисления на лицевой счет МБДОУ.

1.4. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

1.5. Если использование Одаряемым денежных средств в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2. настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть употреблены по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.

## **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение трех рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет МБДОУ.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования при использовании Одаряемым денежных средств не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего договора.

## **3. Ответственность сторон**

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возратить Жертвователю Пожертвование.

## **4. Разрешение споров**

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Срок действия договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон

**7. Адреса и реквизиты сторон**

Жертвователю

---

---

---

---

---

---

Подпись

Одаряемому

---

---

---

---

---

---

Подпись

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**пожертвования имущества**

г. Керчь

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Детский сад № 14 «Кораблик» (далее МБДОУ), именуемое в дальнейшем «Одаряемый» в лице заведующего

\_\_\_\_\_, действующего на основании  
Устава, с одной стороны и

гражданин, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО физического лица или наименование юридического лица, а также должность, ФИО его уполномоченного лица)  
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании

\_\_\_\_\_, с другой стороны,  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность имущество (далее по тексту договора Пожертвование) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название имущества)

стоимостью \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ руб. (Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому в целях

1.3. Имущество считается переданными Одаряемому с момента фактической передачи имущества Жертвователем Одаряемому и составлением акта приема передачи.

1.4. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

1.5. Если использование Одаряемым денежных средств в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2. настоящего договора, станет невозможным вследствие

изменившихся обстоятельств, то они могут быть употреблены по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.

## **2. Права и обязанности сторон.**

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение трех рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.6. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования при использовании Одаряемым имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего договора.

## **3. Ответственность сторон**

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

## **4. Разрешение споров**

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Срок действия договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

### 7. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователю

---

---

---

---

---

---

Подпись

Одаряемый

---

---

---

---

---

---

Подпись



**Приложение 4**  
**к Договору Пожертвования имущества**  
**№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_**

**АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА**

г. Керчь

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Детский сад № 14 «Кораблик» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с одной стороны и гражданин, \_\_\_\_\_, действующего на основании добровольного благотворительного пожертвования, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем.

1. Во исполнение п. 2.1 Договора пожертвования от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

№	Наименование	Количество	Цена за ед./руб.	Общая стоимость (руб.)

Полученное в настоящем Акте имущество принято полностью, претензий по количеству и качеству имущества нет. 2. Техническое состояние имущества:

\_\_\_\_\_ 3. Документы на имущество:

\_\_\_\_\_ 4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования имущества от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Жертвователь:  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

Одаряемый:  
\_\_\_\_\_ (ФИО)